



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

## מפרט מעודכן

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

**הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של  
צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות  
(פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל  
המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז  
148/2016)**

### מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

| מס' מכרז   | שם המכרז   | ערבות בנקאית  |
|------------|--|---|
| 273 / 2017 | הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) | כמפורט בסעיף 2.1.5.3 למכרז בתוקף עד ליום 27/01/2018 |

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהיה כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 – 15:00, בתיאום מראש עם גבי נטלי ניסים בטלפון 02-5085508.
  - 5.2. באתר מינהל הרשם הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.mosa.gov.il](http://www.mosa.gov.il).
6. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
7. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום א', ה-29/10/2017 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
8. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים – שניים קשיחים ואחד בפורמט דיגיטלי.
9. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
10. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקה "צירוף קובץ נספחים").
11. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ה', ה-07/09/2017 בשעה 12:00.
12. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ב', ה-02/10/2017.
13. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
14. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

תוכן עניינים

| <u>עמ'</u> | <u>פרק</u>                                | <u>סעיף/נספח</u> |
|------------|---|------------------|
| <u>5</u>   | <u>כללי</u>                               | <u>.1</u>        |
| 5          | ריכוז של תאריכים                          | .1.1             |
| 5          | פירוט השירותים הנדרשים                    | .1.2             |
| 7          | הגדרות                                    | .1.3             |
| 8          | תקופת ההתקשרות                            | .1.4             |
| 8          | התארגנות למתן השירותים                    | .1.5             |
| <u>10</u>  | <u>תנאי-סף</u>                            | <u>.2</u>        |
| 10         | תנאי סף כלליים                            | .2.1             |
| 12         | תנאי סף ספציפיים                          | .2.2             |
| 19         | דרישות נוספות                             | .2.3             |
| <u>21</u>  | <u>בדיקת ההצעות והערכתן</u>               | <u>.3</u>        |
| 21         | שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף                | .3.1             |
| 21         | שלב ב': הערכה של איכות ההצעה              | .3.2             |
| 26         | שלב ג': בחירת הזוכים וחלוקת הזכייה ביניהם | .3.3             |
| <u>28</u>  | <u>שונות</u>                              | <u>.4</u>        |
| 28         | הרשמה לקבלת עדכונים                       | .4.1             |
| 28         | שאלות הבהרה                               | .4.2             |
| 29         | הגשת ההצעה                                | .4.3             |
| 30         | חתימה על מסמכי המכרז                      | .4.4             |
| 30         | תוקף ההצעה                                | .4.5             |
| 30         | לענין עידוד נשים בעסקים                   | .4.6             |
| 31         | חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו           | .4.7             |
| 31         | ערבות ביצוע                               | .4.8             |
| 31         | הוראת קיזוז                               | .4.9             |
| 32         | זכויותיו של המשרד                         | .4.10            |
| 33         | הארכת מועדים                              | .4.11            |
| 34         | בעלות על המכרז ועל ההצעה                  | .4.12            |
| 34         | פרסום ההתקשרות                            | .4.13            |
| 35         | סמכות השיפוט                              | .4.14            |
| <u>36</u>  | <u>עלות</u>                               | <u>.5</u>        |
| <u>37</u>  | <u>נספחים</u>                             | <u>.6</u>        |

|     |   |
|-----|---|
| 37  | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים                                  |
| 38  | מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה                    |
| 40  | מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו   |
| 40  | מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא   |
| 41  | נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם                                   |
| 53  | נספח 2 פרטי המציע   |
| 55  | נספח 3 כתב ערבות הצעה   |
| 56  | נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום     |
| 57  | נספח 5 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות         |
| 58  | נספח 6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז                                      |
| 59  | נספח 7 שמירת סודיות   |
| 61  | נספח 8 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים                   |
| 63  | נספח 9 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים            |
| 64  | נספח 10 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים                                |
| 66  | נספח 11 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות                              |
| 72  | נספח 12 מיגון מבנים לזמן חירום  |
| 73  | נספח 13 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון                                      |
| 74  | נספח 14 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות   |
| 78  | נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות           |
| 90  | נספח 16 תכנית עבודה מוצעת   |
| 94  | נספח 17 טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות |
| 96  | נספח 18 חלקים חסויים בהצעה  |
| 97  | נספח 19 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז                                       |
| 98  | נספח 20 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות                               |
| 99  | נספח 21 הסכם התקשרות  |
| 116 | נספח 21 א' כתב ערבות ביצוע  |
| 117 | נספח 21 ב' הוראת קיזוז  |
| 118 | נספח 21 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים  |

1. כללי

1.1. ריכוז של תאריכים

| פעילות                           | תאריך  |
|----------------------------------|--|
| המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה  | עד ליום ה', ה-07/09/2017 בשעה 12:00                    |
| המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה | עד ליום ב', ה-02/10/2017                               |
| המועד האחרון להגשת הצעות         | עד ליום א', ה-29/10/2017 בשעה 12:00                    |
| מועד תוקף וסכום ערבות הצעה       | כמפורט בסעיף 2.1.5.3 למכרז<br>בתוקף עד ליום 27/01/2018 |

1.2. פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לטיפול בנוער צעירות וצעירים, מבקש לקבל הצעות להפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016).

1.2.2. מטרת המכרז היא לאתר עד שלושה גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך הפעלת תכנית לליווי וסיוע לצעירים וצעירות בגילאי 18 ומעלה ששהו במשך תקופה משמעותית בילדותם במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) להכשרתם לחיים עצמאיים והשתלבותם בקהילה, לרבות השתלבותם בשירות צבאי ו/או לאומי-אזרחי, לימודים ועבודה והקמת תא משפחתי מתפקד. במסגרת התכנית הצעירים והצעירות יקבלו סיוע והכוונה של מבוגר תומך ומלווה, וכן קורת גג, לימוד של כישורי חיים בסיסיים, עזרה בהתנהלות כלכלית, סיוע ברכישת מקצוע, עזרה בהתנהלות חברתית ועוד. כל אחד מהזוכים במכרז יספק את השירותים בכל רחבי הארץ, לפי צרכי אוכלוסיית היעד.

1.2.3. התכנית מיועדת ליתן מענה לכ-300 צעירים. כל אחד מהמציעים שיזכו באספקת השירותים במסגרת מכרז זה יפעילו חלק מהדירות, בהתאם לחלוקה המפורטת בסעיף 3.3 למכרז. הצעירים ישהו בכ-50 דירות המכילות 6 צעירים כל אחת, או כמות צעירים שונה בדירה באישור המשרד, בחלוקה לפי אזורים כמפורט להלן:

| מספר דירות מוערך | מס' צעירים מרבי | אזור                        |
|------------------|-----------------|-----------------------------|
| 15               | 90              | 1 – מחוז חיפה והצפון        |
| 8                | 50              | 2 – מחוז ירושלים ומחוז דרום |
| 27               | 160             | 3 – מחוז תל אביב והמרכז     |
| 50               | 300             | סה"כ                        |

- 1.2.4 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. כמו כן, מובהר כי קביעת ההרכב המגזרי והמגדרי בכל אזור נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד בהתאם לצרכי האוכלוסייה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי, תוך מתן הודעה מוקדמת של לפחות חודשיים מראש להורות לספק על שינוי מספר המכסות בכל אחד מהאזורים. המשרד יהיה רשאי לקצר את התקופה כאמור בכפוף להסכמתו מראש של הספק.
- 1.2.5 למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 1.2.6 על המציע לציין בנספח 2 למכרז כמה זירות כלולות בהצעתו. מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת 10-50 זירות ברחבי הארץ, לפי בחירתו. לא ניתן להגיש הצעה להפעלת פחות מ-10 זירות. אופן חלוקת הזירות בין המציעים הזוכים מפורט בסעיף 3.3 למכרז. מובהר כי בכל מקרה הצעת המציע תהיה ארצית ולא עבור חלק מאזורי הארץ. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מהזירות שנכללו בהצעתו.
- 1.2.7 הפניית הצעירים לתכנית תתבצע באחת מהדרכים הבאות:
- 1.2.7.1 הצעירים יופנו לתוכנית על ידי מסגרות הפנימייה והאומנה המופעלות מטעם המשרד לרבות על ידי מפקחי המשרד וכן על ידי כפרי הנוער. עבור צעירים חדשים שייקלטו עם תחילת המכרז ההפניה תותנה באישור הרשות המקומית אליה שייך הצעיר, ובמילוי טופס השמה. עבור צעירים שכבר מקבלים שירותים כיום במסגרת התכנית יעביר הספק טפסי השמה למשרד ללא צורך במעורבות הרשות המקומית (השמה מחוזית). מובהר כי ההשמה היא שנתית ויש לחדשה מדי שנה.
- 1.2.7.2 איתור והפניה על ידי עובד/ת סוציאלית/ת במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות שיצרף טופס השמה לשם הפניית הצעיר לקבלת השירותים מאת הספק.
- 1.2.8 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.
- 1.2.9 הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי אחזקה של הזירות, שירותי טיפול פרטניים וקבוצתיים, ייעוץ משפטי, שירותי רפואה וכיו"ב, לפי הצורך והעניין ובלבד שהשירותים הנ"ל ניתנים בהתאם למקובל בתחום ועל ידי אנשי מקצוע מוסמכים ככל שנדרש. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.
- 1.2.10 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.2.11. יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.12. בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

### 1.3. הגדרות

|  |  |
|--|--|
| החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה ;  | "דיני העבודה"                                  |
| הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח 21 להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה ;  | "ההסכם"  |
| פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;   | "המכרז"  |
| משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;  | "המשרד"  |
| המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;   | "הספק"   |
| אגף תקון – השירות לטיפול בנוער צעירות וצעירים ;  | "השירות"                                       |
| חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;  | "חוק הגנת הפרטיות"                             |
| חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;   | "חוק עובדים זרים"                              |
| חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;   | "חוק עסקאות גופים ציבוריים"                    |
| חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;   | "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"          |
| חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ; | "חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו" |
| חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;   | "חוק שכר מינימום"                              |
| מקריית-גת ועד אילת ;   | "מחוז הדרום"                                   |
| מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון ;   | "מחוז חיפה והצפון"                             |
| בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד ;  | "מחוז ירושלים"                                 |
| מאליכין בצפון עד קו מועצה אזורית נחל שורק, בני עיי"ש וגן יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק ;  | "מחוז תל-אביב והמרכז"                          |

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

"מסגרת" מערך של כ-50 דירות בפריסה ארצית שבה תופעל תכנית לליווי הצעירים, ומתן סיוע והכוונה של מבוגר תומך ומלווה, וכן קורת גג, לימוד של כישורי חיים בסיסיים, עזרה בהתנהלות כלכלית, סיוע ברכישת מקצוע, עזרה בהתנהלות חברתית ועוד ; תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;

"מציע" פירוט הוראות תע"ס רלוונטיות, נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו לטיפול בנוער צעירות מעת לעת ;

וצעירים" "נותן-שירות" גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה ;

"צעיר", "צעירים", "צעירה", "צעירות" צעירים וצעירות בגילאי 18 ומעלה ששהו במשך תקופה משמעותית בילדותם במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) ;

"תואר אקדמי" תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג ;

"תקנות חובת המכרזים" תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

#### 1.4. תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

#### 1.5. התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- 1.5.2. בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת עד מחצית מהמבנים בהם זכה במסגרת הצעתו, וכן גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות צעירים למסגרת. בתוך חמישה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות לעניין העמדת יתר המבנים ויתר כוח האדם והצטיידות הנדרשת.
- 1.5.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. מובהר כי פנייה כאמור בסעיף זה תיעשה בצירוף נספח 5 למכרז, חתום כנדרש על ידי המציע, אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת: [Dafna.Maor@economy.gov.il](mailto:Dafna.Maor@economy.gov.il).
- 1.5.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.5. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 28.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 21 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.12 למכרז.

## 2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1. תנאי סף כלליים

- 2.1.1. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2. על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3. אם המציע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הוא היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת [www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim).
- 2.1.4. אם המציע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2017. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5. על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:
- 2.1.5.1. כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.
- 2.1.5.2. כתב-הערבות יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה בתוקף עד ליום 27/01/2018.
- 2.1.5.3. להלן גובה הערבות הנדרש לכל כמות של דירות מוצעות, על המציע להגיש ערבות הצעה לפי מספר הדירות הכלולות בהצעתו, בהתאם למפורט בטבלה הבאה:

| מספר דירות מוצעות | גובה הערבות |
|-------------------|-------------|
| 10-14 דירות       | 47,000 ש"ח  |
| 15-24 דירות       | 71,000 ש"ח  |
| 25 דירות ומעלה    | 118,000 ש"ח |

2.1.5.4. כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

2.1.5.5. נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 3. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- 2.1.5.6. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.
- 2.1.5.7. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, וזאת ללא מתן כל הודעה נוספת מעבר לאמור כאן.
- 2.1.5.8. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז.
- 2.1.6. המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 4.
- 2.1.7. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 5 למכרז.
- 2.1.8. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 6 המצ"ב.
- 2.1.9. המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
- 2.1.9.1. כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.
- 2.1.9.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.9.3. כי הוא לא ימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מדי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.9.4. כי אין ולא תהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.9.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.9.6. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

- 2.1.9.7. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לטיפול בנוער צעירות וצעירים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.9.8. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 8 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2. תנאי סף ספציפיים

### 2.2.1. איתנות פיננסית

על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. לצורך בדיקת האיתנות הפיננסית של המציע עליו לצרף דוחות כמפורט להלן:

#### 2.2.1.1. אם המציע הינו תאגיד –

2.2.1.1.1. במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2014 או קודם לכן, עליו לצרף

להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2014 ו-2015.

2.2.1.1.2. במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2015, על המציע לצרף להצעתו דוח

כספי מבוקר וחתום לשנת 2015 וכן תלושי שכר להוכחת היות בעלי מניותיו של תאגיד המציע, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, שכירים בתאגידים האחרים כאמור במהלך שנת 2014, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רו"ח/עו"ד כי בעלי השליטה, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך שנת 2014.

2.2.1.1.3. במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2016 ולאחריה, על המציע לצרף

להצעתו תלושי שכר להוכחת היותם שכירים בתאגידים האחרים במהלך השנים 2014 ו-2015, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רו"ח/עו"ד כי בעלי השליטה במציע עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך השנים 2014 ו-2015.

2.2.1.1.4. יובהר כי לעניין סעיפים 2.2.1.1.1, 2.2.1.1.2 ו-2.2.1.1.3 למכרז, מועד

ההקמה של התאגיד ייקבע לפי אישור על רישום התאגיד במרשם הרלוונטי.

2.2.1.1.5. יובהר כי מציע כאמור בסעיף 2.2.1.1.2 ו/או 2.2.1.1.3 יידרש, לאחר

זכייה, להעמיד ערבות ביצוע על 7.5% (שבעה וחצי אחוזים) כולל מע"מ,

מערך ההתקשרות לשנה עם הספק וכי לא יתאפשר לו להגיש הוראת קיזוז בכל מקרה, ועל אף האמור בסעיף 4.9 למכרז.

2.2.1.2. אם המציע הינו **עצמאי**, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2013, 2014 ו-2015) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.

2.2.1.3. מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, באמצעות דוא"ל שכתובתו: [moshema@molsa.gov.il](mailto:moshema@molsa.gov.il) בכדי לקבל העתק של הבדיקה האמורה.

2.2.1.4. יובהר, כי דוחות כספיים של המציע יישארו חסויים והינם בבחינת סוד מקצועי. המבחן מורכב מניקוד של מספר פרמטרים, כגון: מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי, היקף ההון העצמי ומדדים כלכליים פיננסיים אחרים.

## 2.2.2. שכר עובדים סוציאליים

2.2.2.1. המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

2.2.2.2. להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 9.

## 2.2.3. המבנה/ים המוצע/ים

### 2.2.3.1. מאפייני המבנה/ים המוצע/ים

2.2.3.1.1. על המציע להציג בהצעתו **שלוש** דירות – אחת בכל אזור כאמור בסעיף 1.2.3 למכרז. לכל דירה המציע רשאי להציג מבנה אחד בלבד. מובהר כי ככל שיוצג על ידי המציע באזור כלשהו יותר מדירה אחת העומדת בדרישות מכרז זה, תיבדק דירה אחת בלבד, על פי שיקול דעתו של המשרד, והצעת המציע תיבדק ביחס לדירה זו בלבד.

2.2.3.1.2. הדירות ימוקמו באזור הנדרש ביישובים בעלי אופי עירוני ויהיו נגישות לתחבורה ציבורית וכן נגישות לשירותים קהילתיים: קופת חולים, מרכז קניות / מכולת, שירותי דת, מרכזי תעסוקה, מרכזי לימודים רלוונטיים לצעירים וכיו"ב.

- 2.2.3.1.3 יש לצרף תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנים המוצעים, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.
- 2.2.3.1.4 על המציע לפרט בנספח 10 את כתובותיהם של המבנים המוצעים.
- 2.2.3.1.5 המבנים המוצעים יתאימו בגודלם ובמאפייניהם למטרות לשמן נועדו ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 או שהם ניתנים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות לעמידה בדרישות מהמבנים המוצעים תינתן בנוסח המופיע בנספח 10. יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנים המוצעים אכן ניתנים להתאמה באופן שיעמדו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במבנים המוצעים.
- 2.2.3.1.6 על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 10.
- 2.2.3.1.7 **תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנים המוצעים מפורטים בנספח 17.**
- 2.2.3.1.8 ככל שהמציע ייבחר כזוכה, הוא יתחייב להעמיד מבנה/ים מתאים/ים נוסף/ים, לפי העניין, העומד/ים בדרישות מכרז זה, בהתאם לקצב האכלוס של המסגרת, בתוך תקופה שלא תעלה על חודשיים ממועד קבלת דרישת המשרד להעמיד מבנה/ים וצוות נוספים כאמור, הכל בכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד, בנוסח המפורט בנספח 10 המצ"ב. מובהר כי על המבנה/ים שיועמדו/ על ידי המציע, בהתקיים האמור לעיל, לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים המוצעים המפורטים בסעיף 2.2.3 למכרז והמשרד ידרוש מהספק את כל המסמכים הרלוונטיים לעניין זה. למען הסר ספק מובהר כי אכלוס של הצעירים במבנה/ים כאמור מותנה באישור מראש ובכתב על ידי המשרד. כמו כן, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש, בטרם אכלוס המבנה/ים בדיקת בודק בטיחות ו/או הצגת כל אישור הנדרש כאמור בסעיף 2.2.3.2 למכרז.

#### 2.2.3.2 דרישות בטיחות

- 2.2.3.2.1 במקרה שהמבנה/ים המוצעים על ידי המציע **אינם בבעלות הרשות המקומית**, על המציע לצרף להצעתו, **ביחס לכל מבנה המוצע על ידו**, את נספח 11, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע וכן חתום על ידי אחד מאלה (על המציע לצרף להצעתו העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין):
- 2.2.3.2.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית;

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- 2.2.3.2.1.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות;
- 2.2.3.2.1.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- שלושתם ביחד ייקראו להלן: "**בודק בטיחות**".
- 2.2.3.2.2. מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים המוצע/ים. **עוד מובהר כי המציע נדרש לצרף את דוח הבטיחות בנוסח המופיע בנספח 11 למכרז בלבד וכי לא יתקבל כל דוח בטיחות אחר שלא בנוסח האמור.**
- 2.2.3.2.3. **יובהר כי ככל שהמציע מציג מבנה/ים המצוי/ים בשיפוץ או בבנייה, וניתן/ים להתאמה לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז (להלן – תקופת ההתארגנות), יהא עליו להגיש במסגרת הצעתו את נספח 11, חתום כנדרש על ידי בודק הבטיחות. על הבודק להתייחס לפערים אשר נמצאו במבנה/ים המוצע/ים ביחס לדרישות המכרז, וכן לזמן המשוער לתיקון פערים אלו, הכל תוך תקופת ההתארגנות.**
- 2.2.3.2.4. במקרה שהמבנה/ים המוצע/ים על ידי המציע **הינו/ם בבעלות הרשות המקומית**, על המציע לצרף להצעתו אישור מאת מהנדס העיר ברשות המקומית כי המבנה/ים המיועדי/ים לאספקת השירותים נשוא המכרז מתאים/ים לייעוד/ם ועומד/ים בכל דרישות הבטיחות כמפורט בנספח 11 למכרז.

#### 2.2.3.3. מיגון מבנים לזמן חירום

על המציע לצרף להצעתו, ביחס לכל מבנה המוצע על ידו, את נספח 12, החתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

#### 2.2.3.4. מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה/ים המוצע/ים

על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו על פי המפורט להלן:

- 2.2.3.4.1. אם המבנה/ים המוצע/ים **הוא/ם בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובת/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע **בנוסף** אישור עורך-דין לעניין זה)

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

או, לחלופין, כי קיים בידי מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מהמועד האחרון להגשת ההצעות מאת הגורם הרלוונטי.

2.2.3.4.2. אם המבנה/ים המוצע/ים **אינו/ם בבעלותו** של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

2.2.3.4.2.1. חוזה שכירות של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה שלא תפחת משנה אחת מהמועד האחרון להגשת ההצעות, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו/ם של המבנה/ים המוצע/ים לתקופה, שלא תפחת משנה אחת מהמועד האחרון להגשת ההצעות, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה/ים, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת מהמועד האחרון להגשת ההצעות. כל מסמך שיוצג על ידי המציע והמעיד על זכויותיו במבנה/ים המוצע/ים יהיה בר-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה. ההחלטה, האם המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.3.4.2.2. מסמך מאת **בעל המבנה/ים המוצע/ים**, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה במבנה/ים של תכנית סיוע להשתלבות בקהילה, בהשכלה, בתעסוקה, בהכשרה ובחברה, לצעירים חסרי עורף משפחתי, על כל המשתמע מכך, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה/ים.

2.2.3.4.3. אם המבנה/ים המוצע/ים הוא/ם נכס, המנוהל על-ידי **מינהל הדיור הממשלתי**, על המציע לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס/ים, נשוא המכרז, מוסדר/ים מול הדיור הממשלתי. לצורך קבלת אישור כאמור בסעיף זה ניתן לפנות לגבי שיר ויינרמן, מנהלת מחלקת הסדרת זכויות במינהלת שרותי ניהול נכסים בטלפון: 03-5386679 או בדואר אלקטרוני: [shirwi@eshed-m.co.il](mailto:shirwi@eshed-m.co.il).

2.2.3.4.4. במידה והמבנה/ים המוצע/ים הוא/ם **בבעלות הרשות המקומית**, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה/ים מתאים/ים להפעלה של תכנית סיוע להשתלבות בקהילה, בהשכלה, בתעסוקה,

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

בהכשרה ובחברה, לצעירים חסרי עורף משפחתי, לתקופה שלא תפחת משנה אחת מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס למבנה/ים המוצע/ים לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

#### 2.2.4 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 13.

#### 2.2.5 ניסיון נדרש מהמציע

על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות באספקת שירותים טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או כינוכיים עבור לפחות 50 בני נוער ו/או צעירים בסיכון, בכל שנה.

לצורך תנאי סף זה ואמות המידה, "מציע" – משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי בפועל של המציע. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.

ככל שהניסיון המוצג הינו של בעל השליטה או המנכ"ל כאמור, על בעל השליטה או המנכ"ל להצהיר על כך בנוסח המתאים לכך בנספח 14.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 14. ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח יחתמו ע"י עורך-דין (לאימות).

#### 2.2.6 הצוות המוצע

##### 2.2.6.1 מנהל התכנית המוצע

על המציע להציג מנהל תכנית מוצע אחד שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.6.1.1 בעל תואר אקדמי בעבודה סוציאלית.

2.2.6.1.2 רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

- 2.2.6.1.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל ממועד הרישום בפנקס המקצועי כאמור בסעיף 2.2.6.1.2 למכרז, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה במסגרת טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עבור בני נוער וצעירים בסיכון.
- 2.2.6.1.4 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, החל ממועד הרישום בפנקס המקצועי כאמור בסעיף 2.2.6.1.2 למכרז, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול צוות מקצועי של חמישה אנשים לפחות, בכל שנה.

2.2.6.2 רכז חינוך ותעסוקה המוצע

על המציע להציג רכז חינוך ותעסוקה שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

- 2.2.6.2.1 בעל תואר אקדמי באחד מהתחומים הבאים:
- 2.2.6.2.1.1 עבודה סוציאלית;
  - 2.2.6.2.1.2 פסיכולוגיה;
  - 2.2.6.2.1.3 חינוך מיוחד;
  - 2.2.6.2.1.4 ייעוץ חינוכי;
  - 2.2.6.2.1.5 מקצועות פרא-רפואיים.
- 2.2.6.2.2 רישום בפנקס המקצועי או בעל תעודת מקצוע מטעם משרד הבריאות במקצועות הפרא-רפואיים, הכל לפי העניין וככל שנדרש.
- 2.2.6.2.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר קבלת התואר לפי סעיף 2.2.6.2.1 למכרז או לאחר רישום בפנקס המקצועי או קבלת תעודת מקצוע, לפי העניין וככל שנדרש, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עם בני נוער וצעירים בסיכון.
- 2.2.6.2.4 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנתיים לפחות, לאחר קבלת התואר לפי סעיף 2.2.6.2.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי או קבלת תעודת המקצוע, לפי העניין וככל שנדרש, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול צוות מקצועי של שלושה אנשי צוות לפחות, בכל שנה.
- לעניין זה, "ניהול צוות" - ניהול משימות הצוות בהיבטים מנהליים ומקצועיים וכן שיבוץ הצוות לפי משמרות, אישור חופשות לעובדים וכיו"ב;

מובהר כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף על המציע להציג בהצעתו רכז חינוך ותעסוקה אחד בלבד, אולם לצורך אספקת השירותים ייתכן ויידרש להעסיק רכזים נוספים, בהתאם לתקינת כח האדם הנדרשת כמפורט בסעיף ה.7 לנספח 1.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל שהיקף ההעסקה המצוין במכרז לגבי התפקידים שהמועמד מוצע לאייש (שניים או יותר מהתפקידים, לפי העניין) מצטברים ליותר ממשרה מלאה (100%), תפסל הצעתו של המציע על הסף.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע, יצרף, בסופו של נספח 15, תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל התכנית ורכז חינוך ותעסוקה) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, אישורים על הסמכות, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 15.

### 2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 2) ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 7. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 21 ג' המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.6 להלן. כל תיקון / שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד – לא יהיה קביל.
- 2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 20 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

2.3.6. המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המסגרת, כמפורט בסעיף י לנספח 1 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 10 המצ"ב.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או הבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

#### 3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על 70

נק'.

3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 14 ובנספח 15, לפי העניין.

3.2.4. עוד יובהר כי במסגרת בדיקת האיכות למציע יובא בחשבון ניסיון המתקיים במציע כהגדרתו בסעיף 2.2.5 למכרז.

3.2.5. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

| ניקוד מירבי | פירוט אמת המידה  | אמת המידה   | מס. | הגורם הנבדק |
|-------------|--|---|-----|-------------|
| 12          | ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים עבור לפחות 50 בני נוער ו/או צעירים בסיכון, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'. | ניסיון באספקת שירותים טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים עבור בני נוער ו/או צעירים בסיכון | 1.1 | 1. המציע    |
| 9           | ייבדק ניסיון המציע בהפעלת מסגרת טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עבור לפחות 50 בני נוער ו/או צעירים בסיכון, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.                     | ניסיון בהפעלת מסגרת טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית                                       | 1.2 |             |
| 6           | ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.6 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 3 נק' ועד למקסי של 6 נק'. <b>המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-3 נק' באמת מידה זו.</b>   | שביעות רצון מהתקשרויות קודמות   | 1.3 |             |
| 27          | <b>סה"כ ניקוד למציע</b>  |   |     |             |

|                                  |   |   |     |                            |
|----------------------------------|---|---|-----|----------------------------|
| 12                               | ייבדק ניסיון מנהל התכנית המוצע בעבודה במסגרת טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עבור בני נוער וצעירים בסיכון, החל ממועד הרישום בפנקס המקצועי כאמור בסעיף 2.2.6.1.2 למכרז, במהלך חמש-עשרה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'.   | ניסיון בעבודה במסגרת טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית                                      | 2.1 | 2. מנהל התכנית המוצע       |
| 9                                | ייבדק ניסיון מנהל התכנית המוצע בניהול צוות מקצועי של חמישה אנשים לפחות, בכל שנה, החל ממועד הרישום בפנקס המקצועי כאמור בסעיף 2.2.6.1.2 למכרז, במהלך חמש-עשרה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.  | ניסיון בניהול צוות מקצועי   | 2.2 |                            |
| 2                                | תיבדק השכלתו של מנהל התכנית המוצע. עבור מנהל תכנית מוצע שהוא בעל תואר אקדמי שני בעבודה סוציאלית ו/או בניהול ו/או במדיניות ציבורית או בעל תעודה בתחומים אלו בהיקף של 400 שעות לימוד לפחות, ו/או עבור מנהל תכנית מוצע שהוא בעל תעודה בתחום עבודה עם ילדים ונוער בסיכון או שהשלים קורס בתחום זה בהיקף של 180 שעות לימוד לפחות, יינתנו 2 נק'.   | השכלה   | 2.3 |                            |
| 23 סה"כ ניקוד למנהל התכנית המוצע |   |   |     |                            |
| 9                                | ייבדק ניסיון רכז חינוך ותעסוקה המוצע בעבודה טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עם בני נוער וצעירים בסיכון, לאחר קבלת התואר לפי סעיף 2.2.6.2.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי או קבלת תעודת המקצוע, לפי העניין וככל שנדרש, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנתיים לפחות) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.  | ניסיון בעבודה טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עם בני נוער וצעירים בסיכון                  | 3.1 | 3. רכז חינוך ותעסוקה המוצע |
| 6                                | ייבדק ניסיון רכז חינוך ותעסוקה המוצע בעבודה טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עם בני נוער וצעירים בסיכון במסגרת חוץ ביתית, לאחר קבלת התואר לפי סעיף 2.2.6.2.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי או קבלת תעודת המקצוע, לפי העניין וככל שנדרש, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקסי של 6 נק'.<br>מובהר כי תתאפשר חפיפה בין הניסיון המפורט באמת מידה זו לבין הניסיון המפורט באמת מידה 3.1 לעיל. | ניסיון בעבודה טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עם בני נוער וצעירים בסיכון במסגרת חוץ ביתית | 3.2 |                            |

|     |  |                          |      |                             |
|-----|--|--------------------------|------|-----------------------------|
| 15  | <b>סה"כ ניקוד לרכז חינוך ותעסוקה המוצע</b>   |                          |      |                             |
| 15  | <p>המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.7 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 16 המצ"ב.</p> <p>הניקוד המרבי באמת מידה זו הוא 15 נק'. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.</p>  | <b>תכנית עבודה מוצעת</b> | 4.1. | <b>4. תכנית עבודה מוצעת</b> |
| 15  | <b>סה"כ ניקוד לתכנית עבודה מוצעת</b>   |                          |      |                             |
| 20  | <p>הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה המוצע על ידי המציע לצורך הענקה של ציוני איכות, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים ויחושב כממוצע הציונים שניתנו לשלושת המבנים המוצעים. נספח של דוח הביקור במבנה המוצע מצ"ב כנספח 17.</p> <p>מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.</p> <p>המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% מהניקוד עבור המבנים, כולם או חלקם.</p> | <b>התאמת המבנה המוצע</b> | 5.1. | <b>5. בדיקת המבנה/ים</b>    |
| 20  | <b>סה"כ ניקוד למבנה</b>  |                          |      |                             |
| 100 | <b>סה"כ ניקוד</b>  |                          |      |                             |

3.2.6. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (6 נק')

- 3.2.6.1 על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים כאמור בסעיף 2.2.5 למכרז. המציע יפרט בנספח 14 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות מעודכנים של הממליץ.
- 3.2.6.2 על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.6 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 14 את רשימת כל הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 3.2.6.3 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 14, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 3.2.6.4 המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 14, ייחשבו כהמלצה אחת לצורך אמת מידה זו.
- 3.2.6.5 ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.6.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.
- 3.2.6.6 מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס של 6 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.6.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.6.3 לעיל או בהתבסס על דיווחים של הגורם המקצועי הרלוונטי במשרד או במשרדים ו/או גופים ציבוריים אחרים, בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

### 3.2.7 מבנה התכנית המוצעת והערכתה (15 נק')

- 3.2.7.1 התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד תוערכנה התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו, לאור ידע בספרות ומחקרים אמפיריים, וכן אחת ביחס לשנייה.

- 3.2.7.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.
- 3.2.7.3. התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת התכנית כפי שמוצע על ידי המציע בשם לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1.
- 3.2.7.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.
- 3.2.7.5. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:
- 3.2.7.5.1. **חזון כללי של המציע לגבי הפעלת התכנית ומטרותיה המרכזיות (5%).**
- 3.2.7.5.2. **תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את התכנית, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי, אופן ראיית הקשר מול המשרד, אופן שילוב הצעירים בקהילה וכיו"ב) (10%).**
- 3.2.7.5.3. **מתווה הפעולה המתוכנן (70%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:**
- 3.2.7.5.3.1. תכניות הטיפול המוצעות (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות בנושא כישורי חיים, תכניות העשרה פעילויות, הקשר של המסגרת עם הקהילה, שילוב הצעירים בפעילות בקהילה, לימודים, הכשרה מקצועית, עבודה, הכנה לחיי המשפחה, פנאי וכיו"ב) – 20%.
- 3.2.7.5.3.2. כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות בקרה, לרבות דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלביו השונים – 20%.
- 3.2.7.5.3.3. התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים, ללמידה, לדיון והפקת לקחים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים – 10%.

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- 3.2.7.5.3.4. התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים – 10%.
- 3.2.7.5.3.5. הצבת יעדים ופיתוח מדדים המאפשרים מעקב ובקרה על פעילות והתקדמות התהליך בזמן שהות הצעירים במסגרת ולאחריה – 10%.
- 3.2.7.5.4. **תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון (5%)**
- 3.2.7.5.5. התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלת במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (10%).
- 3.2.7.6. המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.
- 3.2.7.7. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 16.

### 3.3. שלב ג': בחירת הזוכים וחלוקת הזכייה ביניהם

- 3.3.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציוני האיכות.
- 3.3.2. שלושת הזוכים בעלי הניקוד הגבוה ביותר יזכו באספקת השירותים במסגרת מכרז זה במשותף, בהתאם למפורט להלן:
- 3.3.2.1. חלוקת הזכייה בין שלושת הזוכים תהיה כמפורט להלן:
- 3.3.2.1.1. המציע שזכה בניקוד הגבוה ביותר יזכה בהפעלת מספר הדירות אותן הציע בהצעתו, **אך לכל היותר 25 דירות**.
- 3.3.2.1.2. המציע הבא בתור מבחינת הדירוג יזכה בהפעלת מספר הדירות אותן הציע בהצעתו, **אך לכל היותר 15 דירות**.
- 3.3.2.1.3. המציע הבא בתור מבחינת הדירוג יזכה בהפעלת **10 דירות**.
- 3.3.2.2. במקרה שהמציע שזכה בניקוד הגבוה ביותר או בניקוד השני בגובהו הגיש הצעה להפעלת פחות דירות ממספר הדירות המקסימלי בהם הוא יכול לזכות כמפורט בסעיף 3.3.2.1 לעיל, תחולק הזכייה בדירות הנותרות בין שני המציעים הנותרים באופן יחסי (לדוגמא: אם המציע שזכה בניקוד הגבוה ביותר הגיש הצעה להפעלת 15 דירות בלבד, 10 הדירות הנותרות יחולקו באופן הבא: המציע שדורג במקום השני יזכה בהפעלת 6 דירות (  $(15+10) / 15 * 10$  ), והמציע שדורג במקום השלישי יזכה בהפעלת 4 דירות (  $(15+10) / 15 * 10$  ).
- 3.3.2.3. המשרד יבנה רשימה של דירות נדרשות, וחלוקת הדירות בין הספקים תהיה באופן יחסי למספר הדירות בהם הם זכו כאמור לעיל.
- 3.3.2.4. מובהר כי ככל שהמציע שיזכה בניקוד הגבוה ביותר יהיה ספק המפעיל כיום דירות עבור המשרד הוא ימשיך בהפעלת הדירות המופעלות כיום על ידו, והוא יתחלק עם

- יתר הזוכים במכרז בהפעלת הדירות החדשות, בהתאם למספר הדירות הכלולות בהצעת כל אחד מהמציעים. הדירות המופעלות כיום ייכנסו במניין הדירות.
- 3.3.3. על אף האמור לעיל, מובהר כי במקרה בו מספר הדירות הכולל שיגישו שלושת המציעים שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר לא יגיע ל-50 דירות, המשרד יהיה רשאי לפעול באחת מהדרכים הבאות:
- 3.3.3.1. לבחור בשלושת ההצעות שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר על אף שהצעתם לא תכסה את כל הדירות הנדרשות במסגרת מכרז זה.
- 3.3.3.2. לבחור בשלושת ההצעות שקיבלו את הניקוד הגבוה ביותר והצעותיהם כוללות לפחות 50 דירות, גם אם לשם כך תפסל הצעה שקיבלה ניקוד גבוה יותר מאחת או יותר מההצעות הזוכות.
- 3.3.3.3. לבחור יותר משלוש הצעות כהצעות הזוכות במסגרת מכרז זה.
- 3.3.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי במקרה של מציע יחיד, או במקרה של פער של 20% או יותר בניקוד האיכות בין המציע שזכה בניקוד האיכות הגבוה ביותר לבין המציע הבא בתור, המשרד יהיה רשאי לבחור בהצעתו של המציע שדורג במקום הראשון כזוכה יחיד עבור כלל הדירות הנדרשות במסגרת המכרז.

## 4. שונות

### 4.1 הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1 מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, ויחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 4.2 שאלות הבהרה

- 4.2.1 שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה". העברת שאלות הבהרה באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
- 4.2.2 לחלופין ניתן להעביר את שאלות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il)
- 4.2.3 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ה', ה-07/09/2017 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.4 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני:

|  |                     |
|--|---------------------|
|  | מספר מכרז, שם מכרז  |
|  | שם המציע הפוטנציאלי |
|  | פרטי איש הקשר       |
|  | טלפון               |
|  | כתובת דואר אלקטרוני |
|  | מספר פקס            |

|  |                        |
|--|------------------------|
|  | הסעיף במכרז            |
|  | פירוט השאלה/בקשת הבהרה |
|  |                        |
|  |                        |

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא באופן מקוון או כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

4.2.5. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות הבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות הבהרה החתום יסומן כנספח 22.

4.2.6. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

#### 4.3. הגשת ההצעה

4.3.1. ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים. 2 עותקים קשיחים (מודפסים), כרוכים או ערוכים בקלסר (להלן: עותקים "קשיחים") והעתק אחד בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק-און-קי). אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

4.3.2. שלושת העותקים – 2 העותקים הקשיחים והעתק בפורמט דיגיטלי – יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2017 / 273" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

4.3.3. למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.

4.3.4. על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.

4.3.5. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בהתייחס לכל הדירות הכלולות בהצעתו. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.

4.3.6. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

4.3.7. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

4.3.8. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (רביעי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 18 למכרז, אלו

- סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.
- 4.3.9. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- 4.3.10. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### **4.4. חתימה על מסמכי המכרז**

- 4.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.
- 4.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.**

#### **4.5. תוקף ההצעה**

- 4.5.1. הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 27/01/2018**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת הארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.5 לעיל, בשינויים המחויבים.
- 4.5.2. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).
- 4.5.3. **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

#### **4.6. לענין עידוד נשים בעסקים**

- על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### 4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 21 א'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. הוראת קיזוז

- 4.9.1. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח 21 ב'למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר

מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

- 4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.
- 4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
- 4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.
- 4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 19, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.3 לעיל.
- 4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.
- 4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.
- 4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.
- 4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.
- 4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.10 לבחור מציע/ים ככשיר שני ו/או שלישי, ביחס לכל כמות הדירות הנדרשת במסגרת מכרז זה (50 דירות) ולפי מספר הדירות הכלולות בהצעות, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- 4.10.11. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4.10.10 לעיל, מציע שנבחר כזוכה לאספקת השירותים נושא המכרז לגבי מספר דירות מסוים, ישמש ככשיר נוסף לצורך אספקת השירותים נושא מכרז זה עבור יתר הדירות נושא המכרז (להלן – "הכשיר הנוסף"), בהתאם למפורט להלן:
- 4.10.11.1. הכשיר הנוסף יוכל לשמש כזוה רק עבור מספר הדירות שנכללו בהצעתו ושלגביהם לא נבחר כזוכה.
- 4.10.11.2. סדר הפנייה לכשירים הנוספים, במקרה של יותר מכשיר נוסף אחד, יהיה באופן יחסי, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.3.2 למכרז.
- 4.10.11.3. ההתקשרות עם הכשיר הנוסף תהיה ניתנת למימוש למשך כל תקופת ההתקשרות, אך רק לאחר תום תוקף הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, כאמור בסעיף 4.10.10 לעיל.
- 4.10.12. להתקשר עם המציעים שנבחרו/ו ככשיר שני או שלישי ביחס לכל כמות הדירות הנדרשת במסגרת מכרז זה (50 דירות) ולפי מספר הדירות הכלולות בהצעות, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה/ים המוצע/ים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.
- 4.10.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.
- 4.10.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### **4.11. הארכת מועדים**

- 4.11.1. מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש

אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### **4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה**

- 4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהיה אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### **4.13. פרסום ההתקשרות**

- 4.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4. המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 20 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**4.14. סמכות השיפוט**

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## עלות .5

- 5.1 במענה למכרז זה, המציע אינו נדרש להגיש הצעת מחיר.
- 5.2 בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצ"ב כנספח 21.
- 5.3 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ס, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

נספחים .6

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

| מס. | סעיף במכרז | תעודה/אישור  | קיים | לא קיים |
|-----|------------|--|------|---------|
| .1  | 2.1.1      | אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.  |      |         |
| .2  | 2.1.2      | אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.   |      |         |
| .3  | 2.1.2      | אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.  |      |         |
| .4  | 2.1.2      | אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.   |      |         |
| .5  | 2.1.3      | נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> . |      |         |
| .6  | 2.1.4      | אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2017.   |      |         |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 2 בהתאם סדר הרשום בטבלה.

**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

| מס. | סעיף במכרז | תעודה/אישור   | קיים | לא קיים |
|-----|------------|---|------|---------|
| 1.  | 2.2.1      | <p>אם המציע הינו תאגיד –</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2014 או קודם לכן, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים וחתומים לשנים 2014 ו-2015.</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2015, על המציע לצרף להצעתו דוח כספי מבוקר וחתום לשנת 2015 וכן תלושי שכר להוכחת היות בעלי מניותיו של תאגיד המציע, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, שכירים בתאגידים האחרים כאמור במהלך שנת 2014, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רו"ח/עו"ד כי בעלי השליטה, חברי הוועד המנהל או חברי הדירקטוריון במציע, בהתאם לאופן התאגדותו, עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך שנת 2014 ו-2015.</p> <p>במקרה שתאגיד המציע הוקם בשנת 2016 ולאחריה, על המציע לצרף להצעתו תלושי שכר להוכחת היותם שכירים בתאגידים האחרים במהלך השנים 2014 ו-2015, אישור ממס הכנסה ומע"מ נכון למועד הקמת תאגיד המציע וכן אישור רו"ח/עו"ד כי בעלי השליטה במציע עבדו כשכירים בתאגידים האחרים ולא היו בעלי מניות, חברי ועד מנהל או חברי דירקטוריון בתאגידים האחרים במהלך השנים 2014 ו-2015.</p> <p>יובהר כי לעניין סעיפים 2.2.1.1.1, 2.2.1.1.2 ו-2.2.1.1.3 למכרז, מועד ההקמה של התאגיד ייקבע לפי אישור על רישום התאגיד במרשם הרלוונטי.</p> <p>יובהר כי מציע כאמור בסעיף 2.2.1.1.2 ו/או 2.2.1.1.3 יידרש, לאחר זכייה, להעמיד ערבות ביצוע על 7.5% (שבעה וחצי אחוזים) כולל מע"מ, מערך ההתקשרות לשנה עם הספק וכי לא יתאפשר לו להגיש הוראת קיזוז בכל מקרה, ועל אף האמור בסעיף 4.9 למכרז.</p> <p>אם המציע הינו עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2013, 2014 ו-2015) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.</p> <p>מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.1.1 למכרז אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, באמצעות דוא"ל שכתובתו: <a href="mailto:moshema@molsa.gov.il">moshema@molsa.gov.il</a> בכדי לקבל העתק של הבדיקה האמורה.</p> <p>המסמכים יצורפו בסופו של <b>נספח 2</b>.</p> |      |         |
| 2.  | 2.2.3.1    | <p>תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנים המוצעים, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.</p> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10.</b></p>   |      |         |
| 3.  | 2.2.3.2    | <p>מציע המציג בהצעתו מבנה/ים <b>שאינם בבעלות הרשות המקומית</b> יצרף להצעתו תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין.</p> <p>מציע המציג בהצעתו מבנה/ים <b>בבעלות הרשות המקומית</b> יצרף להצעתו אישור מאת מהנדס העיר ברשות המקומית כי המבנה/ים המיועדים לאספקת השירותים נשוא המכרז מתאימים ליעודם ועומדים בכל דרישות הבטיחות כמפורט בנספח 11 למכרז.</p> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11.</b></p>  |      |         |
| 4.  | 2.2.3.4    | <p>אישורים בדבר זכויות במבנה.</p> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 10.</b></p>  |      |         |
| 5.  | 2.2.6      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל התכנית ורכז חינוך ותעסוקה) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).</li> <li>2. אישורים על רישום בפקסים הרלוונטיים, לפי העניין.</li> <li>3. אישורים על הסמכות, לפי העניין.</li> <li>4. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה.</li> </ol> <p><b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 15.</b></p>  |      |         |

| מס. | סעיף במכרז | תעודה/אישור                                  | קיים | לא קיים |
|-----|------------|--|------|---------|
| .6  | 3.2.6      | המלצות.<br>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 14 . |      |         |

### מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

| מס. | סעיף במכרז | תעודה/אישור   | קיים | לא קיים |
|-----|------------|---|------|---------|
| 1.  | 2.3.2      | אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. האישור יצורף בסופו של נספח 2. |      |         |

### מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

| מס.        | הנושא   | הערות   |
|------------|---|---|
| נספח 2     | פרטי המציע  | יש למלא ולחתום.                                     |
| נספח 3     | כתב ערבות הצעה  | יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח. |
| נספח 4     | הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום    | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                   |
| נספח 5     | הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות        | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.               |
| נספח 6     | תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז                                     | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עורך-דין.               |
| נספח 7     | שמירת סודיות  | יש לחתום.   |
| נספח 8     | הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים                  | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                   |
| נספח 9     | התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים           | יש לחתום.   |
| נספח 10    | התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים                                | יש למלא ולחתום.                                     |
| נספח 11    | בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות                              | יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.     |
| נספח 12    | מיגון מבנים לזמן חירום  | יש למלא ולחתום.                                     |
| נספח 13    | התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון                                      | יש לחתום.   |
| נספח 14    | ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות   | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                   |
| נספח 15    | ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות           | יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.                   |
| נספח 16    | תכנית עבודה מוצעת   | יש למלא ולחתום.                                     |
| נספח 17    | טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות | יש לחתום.   |
| נספח 18    | חלקים חסויים בהצעה  | יש למלא ולחתום.                                     |
| נספח 19    | נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז                                       | יש לחתום.   |
| נספח 20    | הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות                               | יש למלא ולחתום.                                     |
| נספח 21    | הסכם התקשרות  | יש לחתום.   |
| נספח 21 א' | כתב ערבות ביצוע   | יש לחתום.   |
| נספח 21 ב' | הוראת קיזוז   | יש לחתום.   |
| נספח 21 ג' | אישור בדבר קיום ביטוחים   | יש לחתום.   |
| נספח 22    | מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד                         | יש לחתום.   |

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

**נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם**

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.

| נושא                             | סעיף |
|----------------------------------|------|
| כללי                             | א.   |
| היקף השירות ומקום מתן השירות     | ב.   |
| משך השירות ושעות מתן השירות      | ג.   |
| אוכלוסיית היעד                   | ד.   |
| מהות השירות                      | ה.   |
| כללי                             | ה.1. |
| ליווי אישי פרטני                 | ה.2. |
| הזנה                             | ה.3. |
| אחזקה וניקיון הדירה וציוד המסגרת | ה.4. |
| שירותי הדרכה                     | ה.5. |
| שירותי תעסוקה                    | ה.6. |
| הפעלה של אתר אינטרנט             | ה.7. |
| שיווק והנגשת התכנית              | ה.8. |
| סטטיסטיקה ודוחות                 | ו.   |
| גורמים מפנים                     | ז.   |
| דרישות כח אדם                    | ח.   |
| דרישות מהמבנה                    | ט.   |
| דרישות ציוד                      | י.   |

**א. כללי**

1. א. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לטיפול בנוער צעירות וצעירים, מבקש לקבל הצעות להפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016).
2. א. מטרת המכרז היא לאתר עד שלושה גופים, ציבוריים או פרטיים, לצורך הפעלת תכנית לליווי וסיוע לצעירים וצעירות בגילאי 18 ומעלה ששהו במשך תקופה משמעותית בילדותם במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) להכשרתם לחיים עצמאיים והשתלבותם בקהילה, לרבות השתלבותם בשירות צבאי ו/או לאומי-אזרחי, לימודים ועבודה והקמת תא משפחתי מתפקד. במסגרת התכנית הצעירים והצעירות יקבלו סיוע והכוונה של מבוגר תומך ומלווה, וכן קורת גג, לימוד של כישורי חיים בסיסיים, עזרה בהתנהלות כלכלית, סיוע ברכישת מקצוע, עזרה בהתנהלות חברתית ועוד. כל אחד מהזוכים במכרז יספק את השירותים בכל רחבי הארץ, לפי צרכי אוכלוסיית היעד.
3. א. הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות השירות לטיפול בנוער צעירות וצעירים המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם

להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

4.א. מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

## ב. היקף השירות ומקום מתן השירות

1.ב. התכנית מיועדת ליתן מענה לכ-300 צעירים. כל אחד מהמציעים שיזכו באספקת השירותים במסגרת מכרז זה יפעילו חלק מהדירות, בהתאם לחלוקה המפורטת בסעיף 3.3 למכרז. הצעירים יהיו בכ-50 דירות המכילות 6 צעירים כל אחת, או כמות צעירים שונה בדירה באישור המשרד, בחלוקה לפי אזורים כמפורט להלן:

| מספר דירות מוערך | מס' צעירים מרבי | אזור                        |
|------------------|-----------------|-----------------------------|
| 15               | 90              | 1 – מחוז חיפה והצפון        |
| 8                | 50              | 2 – מחוז ירושלים ומחוז דרום |
| 27               | 160             | 3 – מחוז תל אביב והמרכז     |
| 50               | 300             | סה"כ                        |

2.ב. מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק. כמו כן, מובהר כי קביעת ההרכב המגזרי והמגדרי בכל אזור נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד בהתאם לצרכי האוכלוסייה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי, תוך מתן הודעה מוקדמת של לפחות חודשיים מראש להורות לספק על שינוי מספר המכסות בכל אחד מהאזורים. המשרד יהיה רשאי לקצר את התקופה כאמור בכפוף להסכמתו מראש של הספק.

3.ב. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

## ג. משך השירות ושעות מתן השירות

1.ג. הליווי יינתן למשך שנה וחצי בנוסף לליווי בתקופת השירות הצבאי (שירות חובה) או השירות הלאומי-אזרחי של הצעיר. קרי, תקופת הזמן המקסימלית של ההשתתפות בתכנית במקרה של שירות צבאי או לאומי-אזרחי יכולה להגיע עד ארבע שנים וחצי.

2.ג. המסגרת תשרת את הצעירים בכל ימות השנה ובכל שעות היממה.

3.ג. השירותים יסופקו תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת ובהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז.

#### ד. אוכלוסיית היעד

צעירים וצעירות בגילאי 18 ומעלה ששהו במשך תקופה משמעותית בילדותם במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה).

#### ה. מהות השירות

##### ה.1. כללי

ה.1.א. מטרת התכנית היא פיתוח השתלבות אינדיבידואלית וקבוצתית תוך התייחסות ליכולותיהם ולקשייהם של הצעירים בכל אחד מהתחומים הבאים: עזרה עצמית בחיי היום יום, מיומנות ומעורבות חברתית, פיתוח האישיות והדימוי העצמי ורכישת מיומנויות תעסוקה.

ה.1.ב. לכל צעיר שישתלב בתכנית תינתן "חבילת סיוע" שתותאם על פי צרכיו המשתנים לאורך תקופת השתתפותו בתכנית שתכלול לפי הצורך והעניין:

ה.1.ב.1. ליווי של מבוגר תומך.

ה.1.ב.2. מתן מקום מגורים והזנה חלקית.

ה.1.ב.3. טיפול פרטני וקבוצתי לצעירים.

ה.1.ב.4. מתן סיוע בתפקודי יום יום על פי הצורך האישי של כל אחד מהצעירים.

ה.1.ב.5. מתן שירותי ייעוץ משפטי.

ה.1.ב.6. מתן שירותי ייעוץ כלכלי.

ה.1.ב.7. הקניית כישורי חיים להשתלבות בקהילה ולשימוש בשירותים קהילתיים לרבות באמצעות סדנאות והתנסויות מתאימות.

ה.1.ב.8. שילוב הצעירים באופן מרבי ומיטבי, בפעילויות תרבות ופנאי המתקיימות בקהילה וקיום פעילות תרבות ופנאי ייחודיות לצעירים במסגרת ומחוצה לה. הפעילויות יותאמו לצרכי הצעירים, ליכולותיהם, וככל הניתן לרצונותיהם. הפעילויות יינתנו הן באופן פרטני והן במתכונת קבוצתית.

ה.1.ב.9. הכוונה לימודית ותעסוקתית ושילוב הצעירים בלימודים, הכשרה ו/או תעסוקה על פי יכולותיהם, וכן סיוע בגיוס משאבים ללימודים ולהכשרה מקצועית.

ה.1.ב.10. מענקי כניסה / יציאה דיפרנציאליים חד-פעמיים – הספק יעניק לצעירים הזקוקים לכך סכום כסף התחלתי ו/או פריטים שישמשו אותם בתקופת ההסתגלות בדירה, בהתאם לצרכיהם. כמו כן, הספק יעניק לכל צעיר "מתנת פרידה" בעת עזיבתו את התכנית להמשך דרכו כגון מימון חודש שכירות, מימון מכונת כביסה וכיו"ב, בהתחשב ברצונותיו ככל הניתן.

ה.1.ג. המסגרת תקנה לצעירים סיוע ומיומנות לדאגה לצרכיהם השוטפים וכן לניהול חיי היומיום בדירה, לרבות הזנה, תחזוקת הדירה, ניקיונה וכיו"ב. כחלק מתהליך

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

המעבר לעצמאות הצעירים ישתתפו בעלויות אחזקת הדירה במטרה ללמדם לתכנן תקציב ולקבוע סדר עדיפות בהוצאותיהם. הגבייה אינה אחידה אלא בהתאם למצבו של הצעיר בכל חודש.

ה.1.ד. לא תתאפשר שהייה משותפת של צעירים וצעירות באותה הדירה.

## ה.2. ליווי אישי פרטני

ה.2.א. כל צעיר במסגרת יקבל ליווי אישי פרטני בהתאם לצרכיו באמצעות מלווה הדירה.

ה.2.ב. תפקידו של הליווי יהיה כמפורט להלן –

ה.2.ב.1. לעזור לצעיר בתקופת הסתגלותו למסגרת ובעת משבר.

ה.2.ב.2. לדאוג לביצוע התוכנית הטיפולית שנקבעה לצעיר.

ה.2.ב.3. במידת הצורך, הקניית מיומנויות לקשרים בין אישיים, זוגיים ומשפחתיים.

ה.2.ב.4. הקניית מיומנות לצעיר לקיום קשרים עם מוסדות וארגונים המצויים בקהילה בה נמצאת המסגרת.

ה.2.ב.5. במידת הצורך, לקיים קשר עם רשויות הרווחה אשר טיפלו בצעיר לפני כניסתו למסגרת והקניית מיומנות לצעיר לקיום קשר עם העובד הסוציאלי בקהילה.

ה.2.ב.6. הקניית מיומנות לצעיר לחיפוש עצמאי של מקום תעסוקה, הכשרה מקצועית, השלמת השכלה (לרבות השכלה גבוהה) או מקום לשירות אזרחי-לאומי.

ה.2.ב.7. הקניית ערכים של חיי זוגיות ומשפחה, שמירה על בריאות והתנהלות כלכלית עצמאית.

ה.2.ב.8. הפניית הצעירים לקבלת ייעוץ משפטי, טיפול פרטני וקבוצתי, טיפול רפואי, סיוע בחיפוש מלגות וכיו"ב, על פי הצורך.

ה.2.ב.9. להשתתף בוועדות קבלה, הערכה וסיום הטיפול.

## ה.3. הזנה

ה.3.א. הצעירים יידרשו לרכוש מצרכי מזון כחלק מתהליך המעבר לעצמאותם, על פי יכולתם ובסיוע חלקי של המסגרת.

ה.3.ב. הספק יעביר לצעירים במסגרת סדנה על תזונה נכונה ובריאה.

ה.3.ג. הצעירים במסגרת ילמדו לדאוג למצרכי מזון טריים וכן למצרכים לשעת חירום.

ה.3.ד. המסגרת תקנה לצעירים ידע להחלפת מלאי המזון לשעת חירום כל שלושה חודשים.

## ה.4. אחזקה וניקיון הדירה וציוד המסגרת

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

המסגרת תקנה לצעירים מיומנות לדאגה לניקיון הדירה וציוד המסגרת. מנהל התכנית ידאג לאחזקת הדירה וציוד המסגרת כמפורט להלן –

ה.4.א. המסגרת תקנה לצעירים מיומנות לדאגה לניקיון הדירה, לרבות חדרי המגורים, השירותים, המקלחות, המטבח ושטחים משותפים.

ה.4.ב. אחזקה תקינה של הדירה וציודה, לרבות אחזקה ותיקון מכשירים ואביזרים רפואיים ושיקומיים וציוד למטבח. ציוד שבור יוצא מהשימוש עד לתיקונו.

ה.4.ג. הצעירים ילמדו לרכוש חומרי ניקוי בכמות מספקת לשמירה על ניקיון הדירה.

ה.4.ד. חומרי הניקוי יוחזקו במקום המיועד לכך.

#### ה.5. שירותי הדרכה

ה.5.א. במסגרת התכנית יידרש הספק להפעיל מערך הדרכה בתחומים שונים עבור הצעירים וכן עבור הצוות המקצועי.

ה.5.ב. בין נושאי ההדרכה ייכללו, בין היתר, התחומים הבאים: ייעוץ ותמיכה לפרט, ניהול תקציב, יחסים בין אישיים ומעורבות חברתית, מיניות בטוחה, הכנה לחיי המשפחה, חיפוש עבודה וכיו"ב.

ה.5.ג. שירותי ההדרכה כאמור יינתנו ע"י אנשי מקצוע מוסמכים לפי הצורך והעניין.

#### ה.6. שירותי תעסוקה

ה.6.א. המסגרת תקנה לצעירים מיומנויות לחיפוש של עבודה, הכשרה מקצועית וקורסים.

ה.6.ב. המסגרת תספק לצעירים מידע על מלגות ללימודים והכשרה מקצועית ומידע על תכניות לליווי להשתלבות בתעסוקה ובהכשרה של המשרד ושל משרדים אחרים בהתאם לאזור הרלוונטי.

ה.6.ג. המסגרת תדאג לפיתוח קשרים עם גורמים המסייעים בנושא תעסוקה בקהילה והפניית הצעירים למסגרות ותכניות מתאימות.

#### ה.7. הפעלה של אתר אינטרנט

ה.7.א. הספק יידרש להפעיל אתר אינטרנט בו יפורסם מידע אודות השירותים המסופקים לפי מכרז זה, כתובות ודרכי יצירת קשר, תנאים לקבלת השירות (לרבות גביית דמי השתתפות, ככל שייגבו, וגובהם) וכיו"ב.

ה.7.ב. הספק ידאג לפרסם באתר מידע אמין ומעודכן. הספק יהיה אחראי על אמינות ועדכניות המידע המסופק על ידו.

ה.7.ג. האתר יעודכן מעת לעת ולפי הצורך ולפחות אחת חצי שנה.

ה.7.ד. אתר האינטרנט יעוצב בהתאמה לקהל היעד ולשימוש הנדרש.

ה.7.ה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אתר האינטרנט יפעל על פי דרישות התקן הישראלי להנגשת אתרים [תקן ישראלי 5568](#).

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- ה.7.ו. שירות זה יכול להינתן באמצעות קבלני משנה, אך מובהר כי לספק תהיה אחריות כוללת על אספקתם הסדירה של כלל השירותים נושא מכרז זה.
- ה.7.ז. **מובהר כי במקרה שהספק מפעיל אתר אינטרנט קיים הוא יהיה רשאי לפרסם את המידע כאמור בסעיף זה על גבי אתר האינטרנט הקיים ולא יחויב בהקמת אתר אינטרנט ייעודי לצורך כך.**

ה.7.ח. מבנה ותכולה

- אתר האינטרנט שיופעל על ידי הספק יכלול את דרישות המינימום המפורטת להלן –
- ה.7.ח.1. דף "אודות" הספק ופירוט לגבי השירותים המסופקים לפי המכרז תוך ציון שהם מסופקים מטעם ובמימון המשרד כאמור בסעיף 23 להסכם המצ"ב כנספח 21 למכרז ;
- ה.7.ח.2. דף ליצירת קשר עם הספק ;
- ה.7.ח.3. טופס מקוון לצורך הרשמה לתכנית ;
- ה.7.ח.4. פירוט פריסת הדירות ברחבי הארץ ;
- ה.7.ח.5. אפשרות להדפסת עמוד אינטרנט ;
- ה.7.ח.6. קישורים לאתרי אינטרנט ולשירותים אחרים משיקים לתחום עיסוקו של הספק במסגרת המכרז ;
- ה.7.ח.7. דף פרטי יצירת קשר טלפוני ואי-מייל הכולל אפשרות ליצירת קשר דרך האתר.

**מובהר כי כל התכנים המפורטים לעיל ייבדקו ויאושרו מראש על ידי המשרד.**

ה.8. שיווק והנגשת התכנית

- ה.8.א. כחלק מהשירותים שיידרשו לפי מכרז זה יידרש הספק לנקוט בצעדים לשיווק השירותים המסופקים לפי המכרז והנגשתם לקהל היעד. הפצת המידע תתבצע באמצעות המחלקות לשירותים חברתיים והמסגרות החוץ ביתיות הרלוונטיות שמפעיל המשרד או מי מטעמו. בכלל זה יהיה רשאי להפיץ חוברות מידע מודפסות בנושא, שינוסחו, ייערכו ויודפסו על ידי הספק ועל חשבוננו, לאחר אישור המשרד, אודות פעילות המסגרת והשירותים המסופקים בה, כתובות ודרכי יצירת קשר, תנאי לקבלת השירות (לרבות גביית דמי השתתפות, ככל שייגבו, וגובהם) וכיו"ב הכל בהתאם להנחיות המשרד. **תוכן המידע יאושר מראש ובכתב על ידי המשרד בהתאם לאמור בהוראת התכ"ס 15.3.2 "פרסומים ממשלתיים שאינם מסחריים".**
- ה.8.ב. מובהר כי על הספק לציין בכל פרסום כאמור כי השירותים מסופקים מטעם ובמימון המשרד כאמור בסעיף 23 להסכם המצ"ב כנספח 21 למכרז.
- ה.8.ג. למען הסר ספק, מובהר כי המשרד לא ישלם לספק תמורה נוספת עבור שירותים אלו.

## ו. סטטיסטיקה ודוחות

1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המסגרת באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
2. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל צעיר במסגרת, לרבות כל כניסה ועזיבה של צעיר את המסגרת, בהתאם להנחיות המשרד.
3. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל צעיר המקבל שירותים במסגרת, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
4. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-31 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
5. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למסגרת נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של הצעירים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למסגרת וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.
6. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

## ז. גורמים מפנים

- הפניית הצעירים לתכנית תתבצע באחת מהדרכים הבאות:
1. הצעירים יופנו לתוכנית על ידי מסגרות הפנימייה והאומנה המופעלות מטעם המשרד לרבות על ידי מפקחי המשרד וכן על ידי כפרי הנוער. עבור צעירים חדשים שייקלטו עם תחילת המכרז ההפניה תותנה באישור הרשות המקומית אליה שייך הצעיר, ובמילוי טופס השמה. עבור צעירים שכבר מקבלים שירותים כיום במסגרת התכנית יעביר הספק טפסי השמה למשרד ללא צורך במעורבות הרשות המקומית (השמה מחוזית). מובהר כי ההשמה היא שנתית ויש לחדשה מדי שנה.
  2. איתור והפניה על ידי עובד/ת סוציאלית/ת במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות שיצרף טופס השמה לשם הפניית הצעיר לקבלת השירותים מאת הספק.

## ח. דרישות כח אדם

1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.
2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הצוות המוצע כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז. בחירת יתר כח האדם תיעשה **לאחר בחירת הספק**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.

- 3.ח. על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.
- 4.ח. מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 5.ח. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 6.ח. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך הפעלת התכנית – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות:

ח.6.א. מנהל התכנית

ח.6.א.1. תיאור תפקיד:

- ח.6.א.1.א. אחריות על גיבוש והפעלת תוכנית עבודה שנתית.
- ח.6.א.1.ב. ניהול ועדת ההיגוי הארצית.
- ח.6.א.1.ג. אחריות לגיוס בעלי תפקידים בתוכנית וממונה ישיר עליהם.
- ח.6.א.1.ד. אחריות לגיבוש וביצוע תכנית עבודה שנתית.
- ח.6.א.1.ה. ניהול תקציב התכנית.
- ח.6.א.1.ו. עבודה עם המשרד ועם שותפים אחרים ותורמים.
- ח.6.א.1.ז. ניהול מערך הכשרת צוות, ישיבות מקצועיות ומערך הדרכות פרטניות וקבוצתיות למלווים.
- ח.6.א.1.ח. אחריות על קיום מערך דירות לפי צרכי הצעירים וניהולו.
- ח.6.א.1.ט. מעקב על תכניות אישיות של הצעירים באמצעות הרכזים ומלווי הדירות.
- ח.6.א.1.י. ניהול מערך העבודה עם מערכות משמעותיות לצעירים כגון פנימיות ואומנה, צבא ושירות לאומי-אזרחי, קהילות האם, מוסדות אקדמיה ומוסדות הכשרה מקצועית וכן מערכות רווחה ומתנדבים.
- ח.6.א.1.יא. אחריות על מערך מעקב ממוחשב על הצעירים בתכנית ובגריה.

- ח.6.2.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.6.1.1 למכרז.
- ח.6.2.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.6.1.3 ו-2.2.6.1.4 למכרז.
- ח.6.2. רכז חינוך ותעסוקה
- ח.6.2.1. תיאור תפקיד:
- ח.6.2.1.א. הנחיית מלווי דירות.
- ח.6.2.1.ב. קבלת ההפניות ממסגרות חוץ ביתיות ועבודה מול הגורמים במסגרת אלה.
- ח.6.2.1.ג. בחירת מועמדים לתכנית ושיבוצם לדירות.
- ח.6.2.1.ד. הנחיית מלווי הדירות ומתנדבים, בניית תכנית אישית לצעיר ומעקב אחר ביצועה.
- ח.6.2.1.ה. בקרה על תקינות הדירות.
- ח.6.2.1.ו. סיוע למלווים בהפניית צעירים לגורמי טיפול רפואיים, גורמי רווחה וגורמי ייעוץ משפטי, במקרה הצורך.
- ח.6.2.1.ז. איסוף מידע והעמדתו לרשות מלווי הדירות והצעירים בנוגע למקומות לימוד והכשרה, מלגות ומקומות תעסוקה.
- ח.6.2.1.ח. ניהול מערך מתנדבים לפי צרכי הצעירים.
- ח.6.2.1.ט. עבודה עם גורמים רלוונטיים כגון הצבא והשירות הלאומי-אזרחי, מערכות רווחה בריאות ועוד.
- ח.6.2.1.י. פעילות חברתית כלל ארצית או אזורית.
- ח.6.2.1.יא. מעקב תומך על בוגרי התכנית לאחר סיום השתתפותם, חצי שנה ראשונה מעקב אינטנסיבי ויזום יחד עם מלווה הדירה האחרונה בה שהה, בהמשך כתובת לפניית של בוגרי התכנית הזקוקים לסיוע.
- ח.6.2.1.יב. ניהול אתר לתכנית עבור משתתפיה ובוגריה.
- ח.6.2.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.6.2.1 למכרז.
- ח.6.2.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.6.2.4 ו-2.2.6.2.3 למכרז.
- ח.6.2. מלווי דירה
- ח.6.2.1. תיאור תפקיד:
- ח.6.2.1.א. אחראי על ניהול הדירה.
- ח.6.2.1.ב. ניהול הרכוש לרבות חוזה שכירות, ביטוחים, תיקונים, ספקי שירות, תפקוד הצעירים בדירה, יחסי שכנות וכיו"ב.

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- ח.ג.ג.1.6.ג. ח. קליטת הצעיר מהמסגרת החוץ ביתית וקשר עם גורמי החינוך והטיפול בה.
- ח.ג.ג.1.6.ד. ח. גיבוש תוכנית אישית לצוער, ואחריות על ביצועה (עבודה משותפת עם רכז החינוך והתעסוקה).
- ח.ג.ג.1.6.ה. ח. הפניית הצעירים לטיפול בריאות ורווחה, במקרה הצורך, וקשר עם גורמי הטיפול.
- ח.ג.ג.1.6.ו. ח. קשר עם גורמי צה"ל / שירות לאומי-אזרחי והשתתפות באירועים אליהם מוזמנים הורי הצעירים.
- ח.ג.ג.1.6.ז. ח. קיום קשר עם קרובי משפחה של הצעיר.
- ח.ג.ג.1.6.ח. ח. קידום שותפות עם גורמים בקהילה בה נמצאת הדירה לטובת הצעירים.
- ח.ג.ג.1.6.ט. ח. הנגשת מידע לצעירים לגבי מקומות לימוד, הכשרה, מלגות, מקומות תעסוקה וכיו"ב.
- ח.ג.ג.1.6.י. ח. הדרכה פרטנית או קבוצתית של צעירים, (בדירה אחת או באופן אזורי למספר דירות) בנושאים: ניהול תקציב, מיניות, פעילות חברתית ועוד. ההדרכה תבוצע על ידי המלווה ישירות או בסיוע מומחים.
- ח.ג.ג.1.6.יא. ח. הכנת הצעיר לסיום ההשתתפות בתכנית: הכנת תכנית המשך, הפנייה לגורמים רלוונטיים, גיוס סיוע כלכלי ראשוני ועוד.
- ח.ג.ג.1.6.יב. ח. ליווי הצעירים ומעקב תומך לאחר סיום השתתפותם בתכנית ובמהלכה. מעקב יזום אחר הצעיר במשך חצי שנה ומתן מענה לצעירים אם ירצו לפנות למלווה לקבל סיוע.
- ח.ג.ג.2. ח. דרישות השכלה: תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.  
הפעלה של מלווים בעלי השכלה שונה לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, מחייבת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד, כהגדרתו בסעיף 27 להסכם.
- ח.ג.ג.3. ח. דרישות ניסיון: ניסיון מעשי מוכח של שנה לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים לפי מכרז זה בעבודה עם בני נוער ו/או צעירים בסיכון.
- ח.ג.ד.6. אמרכל
- ח.ג.ד.6.1. תיאור תפקיד:

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

- ח.ת.ד.א.1. סיוע למנהל התכנית בניהול התקציב ובדיווח התקציבי השוטף למשרד לגבי ההוצאות.
- ח.ת.ד.ב.1. מעקב על מצבת הצעירים.
- ח.ת.ד.ג.1. טיפול בגביית כספים מהמשרד, מתורמים ומהצעירים.
- ח.ת.ד.ד.1. אחריות על חוזי השכירות של הדירות והביטוח שלהן ועל החוזים עם ספקי שירות (אינטרנט, גז וכיו"ב).
- ח.ת.ד.ה.1. רכישת ציוד לדירות והובלתו.
- ח.ת.ד.ו.1. תשלום לספקים, תשלום לנותני שירותים ולוועדי בתים.
- ח.ת.ד.ז.1. הקצאת כלכלה ותחזוקה לדירות.
- ח.ת.ד.ח.1. אישור וביצוע תשלומי תיקונים בדירות.
- ח.ת.ד.ט.1. סיוע למלווי הדירות בכל נושאי התשלומים ובמו"מ מול גורמי שירות או גורמים ברשות המקומית.

ח.ת.ד.ז.7. להלן פירוט תקני כח האדם הנדרשים מהספק לצורך הפעלת התכנית **עבור 150 צעירים**:  
**יובהר כי אם מספר הצעירים יגדל (או יפחת) ביחס לאמור לעיל, יחולו שינויים בהתאם, גם בהיקף העסקת כוח-האדם באופן יחסי למפורט להלן (למעט משרת המנהל שלא תקטן במקרה של הפחתה במספר הצעירים, אך במקרה של הגדלת מספר הצעירים יידרש מנהל וסגן מנהל).** כל שינוי מחייב אישור מראש של מנהל השירות או מי מטעמו.

| התפקיד                             | היקף משרה | הערות                                  |
|------------------------------------|-----------|--|
| מנהל התכנית                        | 1.0       |  |
| רכז חינוך ותעסוקה                  | 2         |  |
| מלווי דירה                         | 8.25      | מלווה ב-0.33 משרה לכל דירה של 6 צעירים |
| שירותי הדרכה כמפורט בסעיף ה.5 לעיל | 0.2       |  |
| אמרכלות                            | 0.75      |  |
| סה"כ                               | 12.2      |  |

#### ט. דרישות מהמבנה

- ט.1. על המבנה/ים שישמשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים, כאמור בסעיף 2.2.3 למכרז ובנספח 17 וכן בכל התנאים שלהלן.
- ט.2. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.

- ט.3. הדירות כולן תיועדנה ותשמשנה בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המסגרת, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.
- ט.4. הספק אחראי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת הדירה שתשמש לצורך אספקת השירותים, לרבות, אך לא רק, בגין אחזקה שוטפת, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- ט.5. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה/ים המוצע/ים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.
- ט.6. **מובהר כי שאר הדירות שישמשו לצורך הפעלת התכנית יועמדו על ידי הספק לאחר זכייתו ויידרשו לעמוד בדרישות מכרז זה לאחר שנבדקו ואושרו מראש ובכתב על ידי המשרד.**

#### י. דרישות ציוד

- י.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.
- י.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.
- י.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.
- י.4. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה להלן בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**
- י.5. להלן רשימת הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בכל דירה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז –

| מס. | המיתקן             | דרישת הציוד  |
|-----|--------------------|--|
| 1.  | כללי               | מיזוג לקירור וחימום בכל הדירה  |
| 2.  | חדרי שינה          | 2 מיטות בחדר (לא בקומות), ארונות, שידות                                |
| 3.  | סלון               | ספה, טלוויזיה, חיבור לאינטרנט, כבלים / הכנה לכבלים                     |
| 4.  | מטבח               | מכשירי חשמל (תנור וכיריים, מקרר וכיו"ב), ארונות אחסון, כלי אוכל ובישול |
| 5.  | חדר/פינת אוכל      | שולחן אוכל וכיסאות כמספר הצעירים                                       |
| 6.  | חדר מקלחת ושירותים | מכונת כביסה, ציוד שירותים מתכלה  |

## נספח 2 פרטי המציע

להלן פרטי המציע המגיש הצעתו במענה למכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016):

**מס' הדירות הכלולות בהצעת המציע: \_\_\_\_\_**

מובהר בזאת כי מציע רשאי להגיש הצעה במענה למכרז זה להפעלת 10-50 דירות ברחבי הארץ, לפי בחירתו. לא ניתן להגיש הצעה להפעלת פחות מ-10 דירות. אופן חלוקת הדירות בין המציעים הזוכים מפורט בסעיף 3.3 למכרז. מובהר כי בכל מקרה הצעת המציע תהיה ארצית ולא עבור חלק מאזורי הארץ. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, המציע יהיה מחויב להצעתו גם במקרה שיזכה בהפעלה של רק חלק מהדירות שנכללו בהצעתו.

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות): \_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_
- מס. טלפון: \_\_\_\_\_
- נייד: \_\_\_\_\_
- מס. פקס: \_\_\_\_\_
- כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

חותמת וחתימה

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



שם החותם

תאריך

---

עמוד 54, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח 3 כתב ערבות הצעה**

שם הבנק/חברת ביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 273 / 2017 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016).

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף \_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך \_\_\_\_\_  
שם מלא \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

#### נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

#### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח 5 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

### יש לסמן X במשבצת המתאימה:

**המציע מעסיק עד 25 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לענין זה, "התאמות" – לרבות התאמות מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור. ככל שהמציע פנה למנהל הכללי של המשרד כאמור אך טרם קיבל את הנחיותיו, המציע מתחייב כי מיד עם קבלתן יחל ביישום ההנחיות כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ ביישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

**נספח 6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

(סעיף 2.1.8 למכרז)

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

| שם התאגיד/עוסק מורשה | תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה | פרטי יצירת קשר |
|----------------------|-----------------------------------|----------------|
| _____                | _____                             | _____          |
| _____                | _____                             | _____          |

4. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אלא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

| תאריך | שם המציע | חותמת המציע | שם המצהיר | חתימת המצהיר |
|-------|----------|-------------|-----------|--------------|
|-------|----------|-------------|-----------|--------------|

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא עשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

| תאריך | חותמת ומספר רישיון עורך דין | חתימת עורך הדין |
|-------|-----------------------------|-----------------|
|-------|-----------------------------|-----------------|

## נספח 7 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשלי"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

חתימה

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



שם החותם

תאריך

---

עמוד 60, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## נספח 8 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

- עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
  - אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
  - לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
  - הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג.

ד.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לטיפול בנוער צעירות וצעירים ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

|             |          |       |
|-------------|----------|-------|
| _____       | _____    | _____ |
| חתימה/חותמת | שם החותם | תאריך |

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|              |             |       |
|--------------|-------------|-------|
| _____        | _____       | _____ |
| חתימה וחותמת | מספר רישיון | תאריך |

## נספח 9 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח 10 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחת מהדירות המוצגות על ידו במענה למכרז זה.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

## מובהר כי על המציע להציג את המבנה/ים במסגרת הצעתו.

כתובת המבנה : רחוב : \_\_\_\_\_ מספר בית : \_\_\_\_\_ ישוב : \_\_\_\_\_

זכויות המציע במבנה (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את הפרטים, לפי העניין):

- המבנה/ים המוצעים הוא/ם בבעלותו של המציע, מצורף בזאת :
- העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה/ים המוצעים הוא/ם בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובת/יהם של המבנה/ים המוצעים, יצרף המציע בנוסף אישור עורך-דין לעניין זה).
- אישור המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות מהמועד האחרון להגשת הצעות מאת הגורם הרלוונטי, מועד סיום תקופת החכירה : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- המבנה/ים המוצעים אינו/ם בבעלותו של המציע, מצורף בזאת :
- המבנה/ים המוצעים הוא/ם נכס, המנוהל על-ידי מינהל הדיור הממשלתי, מצורף בזאת אישור ממנהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס/ים, נשוא המכרז, מוסדר/ים מול הדיור הממשלתי.
- המבנה/ים המוצעים הוא/ם בבעלות הרשות המקומית, מצורף בזאת התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה/ים מתאים/ים להפעלה של תכנית סיוע להשתלבות בקהילה, בהשכלה, בתעסוקה, בהכשרה ובחברה, לצעירים חסרי עורף משפחתי, לתקופה שלא תפחת משנה אחת מהמועד האחרון להגשת הצעות, ההתחייבות הינה להעמדת מבנה עד ליום : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- המבנה/ים המוצעים הינו/ם בבעלות אחרת :
- חוזה שכירות של המבנה/ים המוצעים לתקופה שלא תפחת משנה אחת מהמועד האחרון להגשת הצעות ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצעים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה במבנה/ים של תכנית סיוע להשתלבות בקהילה, בהשכלה, בתעסוקה, בהכשרה ובחברה, לצעירים חסרי עורף משפחתי, על כל המשתמע מכך, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה/ים, תקופת השכירות על-פי ההסכם הינה מיום : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה"
- מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרת/ם של המבנה/ים המוצעים לתקופה, שלא תפחת משנה אחת ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצעים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה במבנה/ים של תכנית סיוע להשתלבות בקהילה, בהשכלה, בתעסוקה, בהכשרה ובחברה, לצעירים חסרי עורף משפחתי, על כל המשתמע מכך, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה/ים, תקופת השכירות על-פי ההסכם הינה מיום : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה"

מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה/ים, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת ומסמך מאת בעל המבנה/ים המוצע/ים, לפיו בעל המבנה/ים מסכים להפעלה במבנה/ים של תכנית סיוע להשתלבות בקהילה, בהשכלה, בתעסוקה, בהכשרה ובחברה, לצעירים חסרי עורף משפחתי, על כל המשתמע מכך, בתקופת הזמן הרלוונטית שלגביה התחייב להעמיד את המבנה/ים, תקופת השכירות על-פי ההסכם הינה מיום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ עד ליום: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ המסמך הינו "בר מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה"

הנני מתחייב כי המבנה/ים המוצגים במענה למכרז זה יוכלו לשמש, מבחינת גודל/ם ומאפייניו/יהם, למספר הצעירים, וכי הוא/ם עומד/ים בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע ייבחר כזוכה במכרז, הדירות כולן תיועדנה ותשמשנה בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המסגרת, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

הנני מתחייב כי באם המבנה/ים אינו/ם מוכן/ים נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא/ם ניתן/ים להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה/ים לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה/ים לא יותאם/ו כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכייה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף 2.3.6 למכרז וכמפורט בסעיף י לנספח 1 למכרז, בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב – 2011.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

## נספח 11 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").

### 1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

- 1.1 המסמך ימולא ויאושר על-ידי בודק שהוא אחד מאלה:
  - 1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.
  - 1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
  - 1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.
- 1.2 הנספח ייחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע. עוד מובהר כי המציע נדרש לצרף את דוח הבטיחות בנוסח המופיע בנספח 11 למכרז בלבד וכי לא יתקבל כל דוח בטיחות אחר שלא בנוסח האמור.

### 2. נתונים

- 2.1 בתאריך \_\_\_\_\_ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ\_\_\_\_\_ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:  
הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): \_\_\_\_\_  
בעלות הנכס: \_\_\_\_\_  
פרטי המנהל: \_\_\_\_\_ טל. נייד: \_\_\_\_\_
- 2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):
  - מסגרת חוץ ביתית.
  - מסגרת יומית.
  - אחר (פרט): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים**  
**החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



**3. ממצאים**

במבדק עלו הממצאים הבאים:

**3.1. אישורים:** על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

| מ.ס. | נושא האישור   | הגורם המאשר   | יש לחדש כל -               | הוצג אישור /לא הוצג /אישור/לא /רלוונטי | תאריך מתן האישור | בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף) |
|------|---|---|----------------------------|--|------------------|---------------------------|
| 1.   | מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט***   | הרשות לכיבוי אש   | ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה |  | ___/___/___      | ___/___/___               |
| 2.   | תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו ובנייתן הסתיימה אחרי שנת 1980. | רשות מקומית   | חד פעמי                    |  | ___/___/___      |                           |
| 3.   | מתקני משחקים, ספורט וכו' (במידה וקיימים)  | מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498 | 12 חודשים                  |  | ___/___/___      | ___/___/___               |
| 4.   | בדיקת יציבות מבנים  | מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף   | 60 חודשים                  |  | ___/___/___      | ___/___/___               |

\* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

\*\* כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה. לגבי מבנה שנבנה לפני שנת 1980 יש לצרף בנוסף אישור מאת מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) בדבר עמידה בתקן 413.

\*\*\* לגבי מעון שתפוסתו עד 4 חוסים – בכל חדר במעון יהיה גלאי עצמאי המחובר לרשת החשמל בגיבוי סוללה על פי תקן ישראלי 1220 חלק 5 ובמעון יהיה מטף כיבוי אבקה 6 ק"ג.

לגבי מעון שתפוסתו 5 עד 12 חוסים – בכל חדר במעון יהיה גלאי עצמאי המחובר לרשת החשמל בגיבוי סוללה על פי תקן ישראלי 1220 חלק 5 או מערכת אוטומטית לגילוי עשן (כאשר קיימת מערכת גילוי אש במבנה) ובמעון יהיו 2 מטפי כיבוי אבקה 6 ק"ג וגלגלון כבוי אש שייתן כיסוי לכל שטח המבנה.

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 68, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



3.2. פערים (סמן X במשבצת המתאימה)

- לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.  
 התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

| מס. | הדרישה | מהות הפער | הפעולה המתקנת | מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע |
|-----|--------|-----------|---------------|--|
| 1.  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| 2.  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| 3.  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| 4.  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |
| 5.  |        |           |               | לא יאוחר מ ___/___/___                               |

תאריך: \_\_\_\_\_ שם הבודק: \_\_\_\_\_

עמוד 69, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



4. הצהרה וחתימת המציע

- אני \_\_\_\_\_ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:
1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).
  2. כל האישורים שניתנו על-ידי הרשויות למיניהם (רשות כבאות, רשות מקומית, מעבדה מוסמכת וכו') הינם בתוקף ולא נשללו על-ידי גורם כלשהו.
  3. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.
  4. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.
  5. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.
  6. ידוע לי כי נספח חתום ותקין זה הינו תנאי לחידוש הסכם / חוזה – תנאי לאישור המסגרת על ידי המשרד.

\_\_\_\_\_ תאריך

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחתימת

שם הבודק: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

עמוד 70, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**5. סיכום**

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

- אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ.....  
 ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:

- (1) \_\_\_\_\_  
(2) \_\_\_\_\_  
(3) \_\_\_\_\_

**6. פרטי עורך המבדק וחתימתו**

- 6.1 שם משפחה: \_\_\_\_\_  
6.2 שם פרטי: \_\_\_\_\_  
6.3 מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_  
6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):  
 מהנדס בטיחות רשום  
 ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)  
 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך  
6.5 מספר תעודת הרישום: \_\_\_\_\_  
6.6 טלפון: \_\_\_\_\_  
6.7 נייד: \_\_\_\_\_  
6.8 כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

אני \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, מצהיר כי הנני בעלת וותק של \_\_\_\_\_ שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת עורך המבדק

## נספח 12 מיגון מבנים לזמן חירום

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

המציע יציג מבנה בו קיים אחד מהבאים:

- מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)
- ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)
- ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי)

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

### נספח 13 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן – המכרז).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד").
2. הדירות יהיו מסורגות במידה והדירה בקומת קרקע או קומה ראשונה.
3. בכל דירה יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים בדירה.

הריני מצהיר ומתחייב בזה כי אבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת לעמוד בדרישות הביטחון המפורטות לעיל ביחס למסגרת. ידוע לי כי עמידה בתנאים אלה מהווה תנאי לאכלוס המסגרת.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 14 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).
- לעניין תנאי הסף ואמות המידה יובהר כי "מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע. "בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

עמוד 74, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



יובהר כי במקרה שמציע מציג מענה לסעיף זה ניסיון של בעל השליטה במציע או המנהל הכללי, על הניסיון להתקיים בבעל השליטה או במנהל באופן מלא בכל אחד מהם לחוד, ולא יתאפשר ניסיון המתקיים בהם יחד.  
כן יובהר כי במקרה של הצגת ניסיון מנכ"ל / בעל שליטה יש למלא את ההצהרה שבסעיף 3 שלהלן.

**1. ניסיון המציע**

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.5 למכרז.

1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים עבור לפחות 50 בני נוער ו/או צעירים בסיכון, בכל שנה, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.5 למכרז, אמת מידה 1.1):

| פרטי איש קשר |                  |            | שנות מתן השירות |              | מספר הצעירים שקיבלו שירותים מהמציע, בכל שנה | האם בני נוער בסיכון? | גיל מקבלי השירותים | תחום אספקת השירותים (טיפוליים / שיקומיים / חינוכיים) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|--------------|------------------|------------|-----------------|--------------|---|----------------------|--------------------|--|---|---------------------------------|
| תפקיד        | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | מחודש ושנה      | עד חודש ושנה |   |                      |                    |  |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |  |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |  |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |  |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |  |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלת מסגרת טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עבור לפחות 50 בני נוער ו/או צעירים בסיכון, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

| פרטי איש קשר |                  |            | שנות מתן השירות |              | מספר הצעירים שקיבלו שירותים מהמציע, בכל שנה | האם בני נוער בסיכון? | גיל מקבלי השירותים | תחום המסגרת (טיפולית / שיקומית / חינוכית) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|--------------|------------------|------------|-----------------|--------------|---|----------------------|--------------------|---|---|---------------------------------|
| תפקיד        | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | מחודש ושנה      | עד חודש ושנה |   |                      |                    |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |              |   |                      |                    |   |   |                                 |

עמוד 75, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים**  
**החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

| תפקיד | פרטי איש קשר |            | שנות מתן השירות |            | מספר הצעירים שקיבלו שירותים מהמזיע, בכל שנה | האם בני נוער בסיכון? | גיל מקבלי השירותים | תחום המסגרת (טיפולית / שיקומית / חינוכית) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המזיע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|--------------|------------|-----------------|------------|---|----------------------|--------------------|---|---|---------------------------------|
|       | שם איש קשר   | טלפון נייד | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה |   |                      |                    |   |   |                                 |
|       |              |            |                 |            |   |                      |                    |   |   |                                 |
|       |              |            |                 |            |   |                      |                    |   |   |                                 |
|       |              |            |                 |            |   |                      |                    |   |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**2. המלצות ביחס למזיע (אמת מידה 1.3)**

על המזיע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמזיע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותים טיפוליים ו/או שיקומיים ו/או חינוכיים כאמור בסעיף 2.2.5 למכרז. יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

| תפקיד | פרטי איש קשר |            | שנות מתן השירות |            | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המזיע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|--------------|------------|-----------------|------------|---|---------------------------------|
|       | שם איש קשר   | טלפון נייד | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה |   |                                 |
|       |              |            |                 |            |   |                                 |
|       |              |            |                 |            |   |                                 |
|       |              |            |                 |            |   |                                 |
|       |              |            |                 |            |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**3. הצהרת המזיע / בעל השליטה**

אני מר/גב/ \_\_\_\_\_ משמש כבעל השליטה במזיע/ מנכ"ל המזיע החל מיום \_\_\_\_\_ . במסגרת תפקידי במזיע, אני אחראי על הנושאים הבאים:

עמוד 76, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המזיע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
 (מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



אני מצהיר כי הניסיון שהוצג בטבלה מעלה מתקיים בי, בהתאם לפירוט בטבלה.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

עמוד 77, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מרכז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**נספח 15 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

עמוד 78, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**1. מנהל התכנית המוצע**

- 1.1 מנהל התכנית המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.1 למכרז.
- 1.2 שם מנהל התכנית המוצע: \_\_\_\_\_
- 1.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 1.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.7 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.1.1 למכרז, אמת מידה 2.3) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_  
שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_  
מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

עמוד 79, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

1.8 רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.6.1.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי.

1.9 הכשרות ותעודות (אמת מידה 2.3) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

לימודי תעודה בתחום הניהול

היקף שעות לימוד: \_\_\_\_\_

שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: \_\_\_\_\_

המועד בו התקבלה התעודה: \_\_\_\_\_

לימודי תעודה בתחום העבודה הסוציאלית

היקף שעות לימוד: \_\_\_\_\_

שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: \_\_\_\_\_

המועד בו התקבלה התעודה: \_\_\_\_\_

לימודי תעודה בתחום המדיניות הציבורית

היקף שעות לימוד: \_\_\_\_\_

שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: \_\_\_\_\_

המועד בו התקבלה התעודה: \_\_\_\_\_

לימודי תעודה בתחום עבודה עם ילדים ונוער בסיכון

שם המוסד בו בוצעה ההכשרה: \_\_\_\_\_

עמוד 80, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



המועד בו התקבלה התעודה: \_\_\_\_\_

היקף שעות הלימודים: \_\_\_\_\_ שעות

קורס בתחום עבודה עם ילדים ונוער בסיכון

שם המוסד בו בוצע הקורס: \_\_\_\_\_

המועד בו הושלם הקורס: \_\_\_\_\_

היקף שעות הקורס: \_\_\_\_\_ שעות

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים והעתקי תעודות.

1.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל התכנית המוצע בעבודה במסגרת טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עבור בני נוער וצעירים בסיכון, החל ממועד הרישום בפנקס המקצועי כאמור בסעיף 2.2.6.1.2 למכרז, במהלך חמש-עשרה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1.3 למכרז, אמת מידה 2.1):

| תפקיד | פרטי איש קשר     |            | שנות מתן השירות |            | מספר הצעירים שקיבלו שירותים מהמציע, בכל שנה | האם בני נוער בסיכון? | גיל מקבלי השירותים | תחום העבודה (מסגרת טיפולית / שיקומית / חינוכית) | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל התכנית המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|-------|------------------|------------|-----------------|------------|---|----------------------|--------------------|---|---|---------------------------------|
|       | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה |   |                      |                    |   |   |                                 |
|       |                  |            |                 |            |   |                      |                    |   |   |                                 |
|       |                  |            |                 |            |   |                      |                    |   |   |                                 |
|       |                  |            |                 |            |   |                      |                    |   |   |                                 |
|       |                  |            |                 |            |   |                      |                    |   |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל התכנית המוצע בניהול צוות מקצועי של חמישה אנשים לפחות, בכל שנה, החל ממועד הרישום בפנקס המקצועי כאמור בסעיף 2.2.6.1.2 למכרז, במהלך חמש-עשרה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.1.4 למכרז, אמת מידה 2.2):

עמוד 81, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



**מדינת ישראל**  
**משרד העבודה הרווחה והשירותים**  
**החברתיים**  
**אגף מנהל ומשק ומכרזים**



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

| פרטי איש קשר |                  |            | שנות מתן השירות |            | מספר אנשי הצוות שנוהלו על ידי מנהל התכנית המוצע | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל התכנית המוצע | שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות |
|--------------|------------------|------------|-----------------|------------|---|---|---------------------------------|
| תפקיד        | טלפון נייד ונייד | שם איש קשר | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |            |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |            |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |            |   |   |                                 |
|              |                  |            |                 |            |   |   |                                 |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת מנהל התכנית המוצע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

- ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן – "המציע")** אני מוצע/ת לשמש בתפקיד מנהל התכנית.
- הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל התכנית כנדרש במכרז זה.
- הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד מנהל התכנית עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת מנהל התכנית המוצע

**אישור עורך דין**

עמוד 82, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה : 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני : 26.10.15)



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחורתמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

עמוד 83, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה : 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני : 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**2. רכז החינוך והתעסוקה המוצע**

- 2.1 רכז החינוך והתעסוקה המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.6.2 למכרז.
- 2.2 שם רכז החינוך והתעסוקה המוצע: \_\_\_\_\_
- 2.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 2.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 2.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 2.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 2.7 השכלה אקדמית (סעיף 2.2.6.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

**תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: \_\_\_\_\_

שם המוסד האקדמי: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התואר: \_\_\_\_\_

עמוד 84, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

2.8 רישום בפנקס המקצועי / תעודת מקצוע מטעם משרד הבריאות (סעיף 2.2.6.2.2 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים):

רישום בפנקס העובדים הסוציאליים / הפסיכולוגיים

מועד רישום בפנקס: \_\_\_\_\_

מספר רישום בפנקס המקצועי: \_\_\_\_\_

תעודת מקצוע

תחום: \_\_\_\_\_

מועד קבלת התעודה: \_\_\_\_\_

יש לצרף קורות חיים מפורטים, תעודות על רישום במרשם המקצועי הרלוונטי או קבלת תעודת מקצוע מטעם משרד הבריאות, לפי העניין וככל שנדרש.  
2.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז החינוך והתעסוקה המוצע בעבודה טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עם בני נוער וצעירים בסיכון, לאחר קבלת התואר לפי סעיף 2.2.6.2.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי או קבלת תעודת המקצוע, לפי העניין וככל שנדרש, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.3 למכרז, אמת מידה 3.1):

| שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז החינוך והתעסוקה המוצע | תחום העבודה (טיפולית / שיקומית / חינוכית) | גיל מקבלי השירותים | האם בני נוער בסיכון? | מספר הצעירים שקיבלו שירותים מהמציע, בכל שנה | שנות מתן השירות |              | פרטי איש קשר |                  | תפקיד |
|---------------------------------|---|---|--------------------|----------------------|---|-----------------|--------------|--------------|------------------|-------|
|                                 |   |   |                    |                      |   | מחודש ושנה      | עד חודש ושנה | שם איש קשר   | טלפון נייד ונייד |       |
|                                 |   |   |                    |                      |   |                 |              |              |                  |       |
|                                 |   |   |                    |                      |   |                 |              |              |                  |       |
|                                 |   |   |                    |                      |   |                 |              |              |                  |       |
|                                 |   |   |                    |                      |   |                 |              |              |                  |       |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 85, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



2.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז החינוך והתעסוקה המוצע בניהול צוות מקצועי של שלושה אנשי צוות לפחות, בכל שנה, לאחר קבלת התואר לפי סעיף 2.2.6.2.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי או קבלת תעודת המקצוע, לפי העניין וככל שנדרש, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6.2.4 למכרז):

| שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז החינוך והתעסוקה המוצע | מס' אנשי הצוות שנוהלו על-ידי רכז החינוך והתעסוקה המוצע, בכל שנה |            | שנות מתן השירות |            | פרטי איש קשר |                  |
|---------------------------------|---|---|------------|-----------------|------------|--------------|------------------|
|                                 |   | עד חודש ושנה  | מחודש ושנה | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה | שם איש קשר   | טלפון נייד ונייד |
|                                 |   |   |            |                 |            |              |                  |
|                                 |   |   |            |                 |            |              |                  |
|                                 |   |   |            |                 |            |              |                  |
|                                 |   |   |            |                 |            |              |                  |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.11 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של רכז החינוך והתעסוקה המוצע בעבודה טיפולית ו/או שיקומית ו/או חינוכית עם בני נוער וצעירים בסיכון במסגרת חוץ ביתית, לאחר קבלת התואר לפי סעיף 2.2.6.2.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי או קבלת תעודת המקצוע, לפי העניין וככל שנדרש, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.2):

| שם הגוף / השירות | פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי רכז החינוך והתעסוקה המוצע | תחום העבודה (טיפולית / שיקומית / חינוכית) | גיל מקבלי השירותים | האם בני נוער בסיכון? | האם במסגרת חוץ ביתית? | מספר הצעירים שקיבלו שירותים מהמציע, בכל שנה | שנות מתן השירות |            | פרטי איש קשר |                  |
|------------------|---|---|--------------------|----------------------|-----------------------|---|-----------------|------------|--------------|------------------|
|                  |   |   |                    |                      |                       |   | עד חודש ושנה    | מחודש ושנה | שם איש קשר   | טלפון נייד ונייד |
|                  |   |   |                    |                      |                       |   |                 |            |              |                  |
|                  |   |   |                    |                      |                       |   |                 |            |              |                  |
|                  |   |   |                    |                      |                       |   |                 |            |              |                  |
|                  |   |   |                    |                      |                       |   |                 |            |              |                  |

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

עמוד 86, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



**הצהרת רכז החינוך והתעסוקה המוצע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכלל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן – "המציע")** אני מוצע/ת לשמש בתפקיד רכז חינוך ותעסוקה.
2. הנני מצהיר/ה כי אני עומד/ת בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רכז חינוך ותעסוקה כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב/ת לשמש בתפקיד רכז חינוך ותעסוקה עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימת רכז החינוך והתעסוקה המוצע

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

עמוד 87, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



---

עמוד 88, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

גרסה: 1.8  
(מעודכן ליום 06 יולי 2015, ידני: 26.10.15)



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



חתימת המציע :

|             |                                   |       |
|-------------|-----------------------------------|-------|
| _____       | _____                             | _____ |
| חתימה/חותמת | שם החותם<br><u>אישור עורך דין</u> | תאריך |

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

|              |             |       |
|--------------|-------------|-------|
| _____        | _____       | _____ |
| חתימה וחותמת | מספר רישיון | תאריך |

עמוד 89, מתוך 121 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_



ג. מתווה הפעולה המתוכנן (70%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות כולל התייחסות לעד שני פרויקטים ייחודיים שנתיים. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

1) תכניות הטיפול המוצעות (תכנית לטיפול פרטני, תכנית טיפול לקבוצות טיפוליות בנושא כישורי חיים, תכניות העשרה פעילויות, הקשר של המסגרת עם הקהילה, שילוב הצעירים בפעילות בקהילה, לימודים, הכשרה מקצועית, עבודה, הכנה לחיי המשפחה, פנאי וכיו"ב) – 20%

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

2) כלים מוצעים להפעלת פיקוח ובקרה פנים-ארגוניים, לרבות שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות בקרה, לרבות דוחות ביניים, שישמשו לתיעוד תהליך הטיפול על שלבי השונים – 20%

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים, ללמידה, לדיון והפקת לקחים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים – 10%

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4) התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים – 10%

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5) הצבת יעדים ופיתוח מדדים המאפשרים מעקב ובקרה על פעילות והתקדמות התהליך בזמן שהות הצעירים במסגרת ולאחריה – 10%

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ד. תכנית הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון (5%)

---

---

---



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ה. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (10%).

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

חתימת המציע:

|             |          |       |
|-------------|----------|-------|
| _____       | _____    | _____ |
| חתימה/חותמת | שם החותם | תאריך |

## נספח 17 טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה/ים המוצע/ים לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז").

להלן טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי הסף (סעיף 2.2.3.1 למכרז) ולהענקה של ציוני איכות, בהתייחס לאמת-המידה "המבנה/ים המוצע/ים" במימד האיכות (אמת מידה 5.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה/ים המוצע/ים בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

### טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת המבנה: \_\_\_\_\_

תאריך הבדיקה: \_\_\_\_\_

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

---

---

---

דרישות המינימום לבדיקת המבנה/ים המוצע/ים :

| מס. | תיאור המתקן  | גודל (מינימלי) | כמות (מינימלי)            | קיים/ לא קיים | הערות/ פוטנציאל |
|-----|--|----------------|---------------------------|---------------|-----------------|
| 1.  | חדרי שינה  |                | 3<br>(חדר לכל שני צעירים) |               |                 |
| 2.  | סלון   |                | 1                         |               |                 |
| 3.  | מטבח   |                | 1                         |               |                 |
| 4.  | חדר מקלחת ושירותים   |                | 1                         |               |                 |
| 5.  | הדירות המוצעות נגישות לתחבורה ציבורית  | -              | -                         |               |                 |
| 6.  | הדירות המוצעות נגישות לשירותים קהילתיים: קופת חולים, מרכז קניות / מכולת, שירותי דת, מרכזי תעסוקה, מרכזי לימודים רלוונטיים לצעירים וכיו"ב | -              | -                         |               |                 |

מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצגו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותם/ המבנה/ים שנמצא לגביהם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.

אמות המידה לבדיקת המבנה/ים המוצע/ים (כל מבנה ייבדק בנפרד) (אמת מידה 5.1):

| מס. | תיאור המתקן            | פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן   | מספר נקודות מרבי | מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה | הערות/ פוטנציאל |
|-----|------------------------|---|------------------|------------------------------|-----------------|
| 1.  | חדר מגורים             | מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל  | 25               |                              |                 |
| 2.  | סלון                   | מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל  | 25               |                              |                 |
| 3.  | מוכנות לאכלוס מידי     | מוכן / לא מוכן  | 10               |                              |                 |
| 3.  | נגישות לתחבורה ציבורית | קרבה פיזית לתחנות תחבורה ציבורית; מספר ותדירות קווים המגיעים למקום; קרבה לתחנות בינעירוניות / תחנת רכבת.  | 20               |                              |                 |
| 4.  | התרשמות כללית          | האם המבנה מתאים לאוכלוסיית היעד ונגישותו לצעירים; רמת תחזוקה; התאמת המבנה למתן השירותים; מיקום המבנה/המבנים המוצעים וכיוצא"ב. כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי הצעירים או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס. | 20               |                              |                 |
| 5.  | סה"כ                   |   | 100              |                              |                 |

חישוב הניקוד המשוקלל למבנה/ים המוצע/ים באמת המידה אליה מתייחס נספח זה ייעשה לפי הנוסחה שלהלן:

$$Y \equiv X \times 0.2$$

כאשר X הוא הציון הממוצע שניתן לשלושת המבנים המוצעים לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-Y הוא הציון למבנה/ים שיובא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-20).  
 חתימת המציע:

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת \_\_\_\_\_

**נספח 18 חלקים חסויים בהצעה**

אני, המציע במכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

## נספח 19 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה במכרז

1. **ועדת הגרלה**  
חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.



## נספח 21 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

### מצד אחד

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שייקרא להלן – "הספק")

### מצד שני

### מבוא

- הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 2017 / 273 – הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;
- והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");
- והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;
- והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה להפעלת עד \_\_\_\_\_ דירות ברחבי הארץ (להלן: "השירותים");
- והואיל:** והספק מחזיק במבנים המתאימים למתן השירותים הממוקמים במחוזות חיפה והצפון, תל אביב והמרכז, ירושלים והדרום, כאשר כל אחד מהמבנים כאמור נבדק ואושר מראש על ידי נציג המשרד (להלן: "המבנה/ים" או "המסגרת");
- והואיל:** והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "הצעירים");
- והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;
- והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת המסגרת;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. הצהרות יסוד של הצדדים

- 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה במסגרת; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.

1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המסגרת.

## 2. היתרים רישיונות ואישורים

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת המסגרת ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן המסגרת והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המסגרת במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;
- 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המסגרת בהתאם להסכם זה.
- 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

## 3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם"), עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הספק.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 90 (תשעים) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.12 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי

- הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ועילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
- 3.10.1. ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע על הצעירים, דרכי מתן השירות בפועל וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.10.2. יעביר את כל המידע על הצעירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי כולל המלצות להמשך טיפול.
- 3.10.3. יסיים את כל הדיווחים על הצעירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת ההשמות עבורם.
- 3.10.4. יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.10.5. יידע ויכין את הצעירים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 3.10.6. יידע את משכיר המבנה, ככל שמדובר במבנה מושכר, בדבר סיום ההתקשרות ומועדו.
- 3.10.7. ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום.
- 3.10.8. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.10.9. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.
- 3.10.10. הספק לא יהיה זכאי לתשלום הוצאה ו/או פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות מעבר לתמורה הראויה בעבור השירותים שביצע להנחת דעתו ושביעות רצון המשרד, עד למועד הפסקת ההתקשרות וזאת בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.
- 3.10.11. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותו על מנת לצמצם את הנזק כתוצאה מהפסקת ההתקשרות.
- 3.10.12. בתקופת ההודעה המוקדמת על הספק למלא באופן מלא ומקצועי את כל התנאים, ההתחייבויות ונהלי העבודה וכל המוטל עליו על פי תנאי המכרז וההסכם וזאת עד לסיום ההתקשרות. לעניין זה, "הודעה מוקדמת" – כאמור בסעיף 3.4 לעיל.

#### 4. ייעוד המסגרת

המסגרת מיועדת עבור צעירים וצעירות בגילאי 18 ומעלה ששהו במשך תקופה משמעותית בילדותם במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

#### 5. מכסת הצעירים

- 5.1. מכסת הצעירים המרבית הינה 300 צעירים בהתאם למפורט בסעיף ב לנספח 1 למכרז.
- 5.2. היקף ההתקשרות השנתית יהא כהסכם מסגרת והביצוע יהא מותנה בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות ע"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.
- 5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 5.5. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של המסגרת. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים צעירים במספר כלשהו. קצב אכלוס המסגרת יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו ישהו או יטופלו מספר כלשהו של צעירים, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית הצעירים

למסגרת תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של הצעירים ולצרכיהם.

## 6. התמורה

- 6.1. תעריפים
- 6.1.1. עבור אספקת השירותים ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד כדלקמן:
- 6.1.2. עבור כל צעיר שיישהה במסגרת במשך חודש שלם – 2,618 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל03/2017).
- 6.1.3. בנוסף לתמורה שתשולם על ידי המשרד, צעירים שיהיו זכאים להשתתפות בשכ"ד או לדירה מצה"ל יעבירו לספק את סכום ההשתתפות לו הם זכאים מצה"ל. מובהר כי סכום זה מוגבל עד לסכום לו הצעיר זכאי, ועד לגובה של 900 ₪ לצעיר בלבד.
- 6.1.4. התמורה תשולם לספק כנגד טופסי השמה בלבד. מובהר כי ההשמה היא שנתית ויש לחדשה מדי שנה.
- 6.1.5. תעריף זה הינו התעריף הסופי אשר יינתן עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.
- 6.1.6. התעריף כולל את כל השירותים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 6.1.7. התעריף הרשום לעיל ישולם לספק לפי מספר הצעירים שטופלו בפועל במסגרת במשך חודש שלם.
- 6.1.8. יובהר, כי המשרד אינו מתחייב להפנות מספר כלשהו של צעירים לספק.
- 6.1.9. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת המשרד (להלן: "התמורה").
- 6.1.10. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין אספקת השירותים לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות לאספקת השירותים.
- 6.1.11. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הועדה. הספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.
- 6.2. תנאי תשלום
- 6.2.1. התשלום יבוצע באמצעות המסר כנגד טופסי השמה. עם זאת, הספק יחויב להעביר למשרד דיווח הוצאות שוטף כנגד דרישה של המשרד.
- 6.2.2. התשלום לספק יהיה לפי מספר הצעירים, אשר שהו במסגרת, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה למסגרת) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.
- 6.2.3. עבור צעירים ששהו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית הצעיר במסגרת.
- 6.2.4. הערה: היה ובמהלכו של החודש המדובר קרה מקרה, בו צעיר עזב את המסגרת והטיפול בו הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.
- 6.2.5. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 6.2.6. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ס, תנאי ההסכם שייחתם עם הספק והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 6.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי דין.
- 6.2.8. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.9. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת המסגרת.
- 6.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.

- 6.2.10. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות.
- 6.2.11. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 6.2.12. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.13. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור הצעירים, השוהים במסגרת, למעט האמור בסעיף 6.1.2 לעיל.
- 6.2.14. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.15. מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.2.16. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 6.2.17. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 6.2.18. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 26 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 6.2.19. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור הצעירים, השוהים במסגרת, למעט על פי האמור בסעיף ה-1.1 לנספח 1.
- 6.2.20. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 6.3. מועדי התשלום  
התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל הצעירים שעבורם היה טופס השמה עד למועד העיבוד.
7. קיצוץ  
7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
8. קליטת והוצאת צעירים מהמסגרת  
8.1. הפניית הצעירים לתכנית תתבצע באחת מהדרכים הבאות:  
8.1.1. הצעירים יופנו לתוכנית על ידי מסגרות הפנימייה והאומנה המופעלות מטעם המשרד לרבות על ידי מפקחי המשרד וכן על ידי כפרי הנוער. עבור צעירים חדשים שייקלטו עם תחילת המכרז ההפניה תותנה באישור הרשות המקומית אליה שייך הצעיר, ובמילוי טופס השמה. עבור צעירים שכבר מקבלים שירותים כיום במסגרת התכנית יעביר הספק טפסי השמה למשרד ללא צורך במעורבות הרשות המקומית (השמה מחוזית). מובהר כי ההשמה היא שנתית ויש לחדשה מדי שנה.  
8.1.2. איתור והפניה על ידי עובד/ת סוציאלית/ת במחלקות לשירותים חברתיים ברשויות המקומיות שיצרף טופס השמה לשם הפניית הצעיר לקבלת השירותים מאת הספק.  
8.2. הספק מתחייב לקלוט צעירים שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש. מובהר כי תתאפשר גם פניה עצמאית של צעירים לספק.

- 8.3. הספק מתחייב לקלוט במסגרת את כל הצעירים שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו צעיר זה או אחר, אם הוא סבור כי צעיר זה אינו מתאים למסגרת.
- 8.4. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.
- 8.5. היה והספק יבקש להוציא צעיר כזה או אחר מהמסגרת יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כדי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת צעיר מהמסגרת בפרט.
- 8.6. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק צעיר מהמסגרת ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.
- 8.7. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת צעיר מהמסגרת בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

#### 9. השירותים שיינתנו לצעירים במסגרת

- 9.1. הספק מתחייב לתת לצעירים במסגרת את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של הצעירים, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במסגרת בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלוונטיות כדי שיהיו בתוקפם מעת לעת.
- 9.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלוונטיות כדי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 9.4. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המסגרת.

#### 10. פיקוח המשרד

- 10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי המשרד יהיו בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.
- 10.2. נציגי המשרד רשאים לבקר בכל עת במסגרת, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במסגרת, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.
- 10.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלוונטי להפעלת המסגרת בתחום הטיפול, הכספי וכל תחום רלוונטי אחר.
- 10.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת המסגרת כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.
- 10.5. מנהל המסגרת יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השירות ומפקחיה בהתאם לדרישות השירות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במסגרת ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.
- 10.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י השירות.
- 10.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.
- 10.8. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.
- 10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כדי שיידרש.
- 10.10. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המסגרת כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת צעיר בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר

- הקשור למסגרת או ע"י צעיר או אדם אחר הקשור למסגרת, או על אירוע של חשיפת מידע חריג, וזאת מיד עם גילוי האירוע, בכתב ובטלפון.
- 10.11. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי הצעירים. יודגש כי עיון בתיקי הצעירים יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המסגרת.
- 10.12. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

#### 11. סטטיסטיקה ודוחות

- 11.1. אחת לחודש יעביר הספק לנציג המשרד דיווח מפורט בדבר פעילות המסגרת באותו חודש, על פי דרישות המשרד.
- 11.2. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל צעיר במסגרת, לרבות כל כניסה ועזיבה של צעיר את המסגרת, בהתאם להנחיות המשרד.
- 11.3. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל צעיר המקבל שירותים במסגרת, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.
- 11.4. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מ-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.
- 11.5. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתי לא יאוחר מ-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למסגרת נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של הצעירים שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למסגרת וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.
- 11.6. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

#### 12. אחזקת המסגרת

- 12.1. הספק אחראי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת הדירה שתשמש לצורך אספקת השירותים, לרבות, אך לא רק, בגין אחזקה שוטפת, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.
- 12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול המסגרת על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 12.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.
- 12.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שימשו להפעלת המסגרת והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

#### 13. מועדי פתיחת המסגרת

- 13.1. מוסכם על הצדדים כי המסגרת יחל לפעול ביום \_\_\_\_\_.
- 13.2. הליווי יינתן למשך שנה וחצי בנוסף לליווי בתקופת השירות הצבאי (שירות חובה) או השירות הלאומי-אזרחי של הצעיר. קרי, תקופת הזמן המקסימלית של ההשתתפות בתכנית במקרה של שירות צבאי או לאומי-אזרחי יכולה להגיע עד ארבע שנים וחצי.
- 13.3. המסגרת תשרת את הצעירים בכל ימות השנה ובכל שעות היממה.
- 13.4. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

#### 14. התחייבות למתן שירות מלא

- 14.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.
- 14.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.
- 15. העסקת עובדים על ידי הספק**
- 15.1. הספק מתחייב להעסיק במסגרת כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 15.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המסגרת ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.
- 15.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.
- 15.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במסגרת כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.
- 15.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 15.6. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.
- 15.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במסגרת אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במסגרת.
- 15.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה בצעירים – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק, אלא אם הספק הציג למשרד אסמכתאות תוך 7 ימים, המעידות כי ביצע כל פעולה סבירה בנסיבות העניין להפסקת עבודתו של העובד או העובדים במסגרת מתן השירות על פי המכרז, בכפוף להוראות הדין.
- 15.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.
- 15.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במסגרת, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.
- 15.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.
- 15.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.
- 15.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.
- 15.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 15.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

15.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

**16. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**

16.1. הספק רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי אחזקה של הדירות, שירותי טיפול פרטניים וקבוצתיים, ייעוץ משפטי, שירותי רפואה וכיו"ב, לפי הצורך והעניין ובלבד שהשירותים הנ"ל ניתנים בהתאם למקובל בתחום ועל ידי אנשי מקצוע מוסמכים ככל שנדרש. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד.

16.2. האמור בסעיפים 16.3 עד 16.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.

16.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.

16.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.

16.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.

16.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:

16.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.

16.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.

16.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

16.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

**17. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**

17.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

17.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

17.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

**18. שימוש בכלים ובחומרים**

18.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המסגרת את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

- 18.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים במסגרת, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 18.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים במסגרת, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 18.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

#### 19. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 19.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.
- 19.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

#### 20. נזיקין

- 20.1. הספק יישא לבדו באחריות על פי דין בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 20.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 20.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

#### 21. חובת ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציג למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

##### 21.1. ביטוח רכוש

הספק יבטח את הדירות, מערכותיהם, תשתיותיהם ותכולתם לרבות ריהוט וציוד אשר הספק חייב לבוגרי המעונות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם לאופי הציוד בגין סיכוני פריצה ושוד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון. לחילופין ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי בוגרי המעונות, הגרים בדירות, בני משפחותיהם ומבקריהם.

##### 21.2. ביטוח חבות מעבידים

- 21.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- 21.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- 21.2.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם;
- 21.2.4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

##### 21.3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 21.3.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

- 21.3.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 21.3.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 21.3.4 בוגרי המעונות, הגרים בדירות, בני משפחותיהם, מבקרים, עובדי מדינה, רכזים, מלווים, מנהלי תכניות ואמרכלים, כולל רכושם – ייחשבו צד שלישי;
- 21.3.5 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- 21.3.6 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.4 ביטוח אחריות מקצועית
- 21.4.1 הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 21.4.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי מכל המגזרים בפריסה ארצית לרבות אספקת, הפעלת ותחזוקת דירות לבוגרים עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כולל טיפולים פרטניים וקבוצתיים ע"י עובדים סוציאליים, קיום הדרכות, סדנאות ומפגשים, יעוץ ואבחון פסיכיאטרי ופסיכולוגי, שירותים רפואיים ע"י רופאים ואחיות, טיפולים פרא רפואיים וטיפולים משלימים ומתן ייעוץ משפטי וכלכלי, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
- 21.4.3 להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו:
- 21.4.3.1 רופא/ה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.4.3.2 פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.4.3.3 אח/ות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.4.3.4 פסיכולוג/עובד סוציאלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.4.3.5 קלינאות תקשורת/טיפול פרא – רפואי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.4.3.6 ייעוץ משפטי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.4.3.7 ייעוץ כלכלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 21.4.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 21.4.4.1 מרמה ואי יושר של עובדים;
- 21.4.4.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- 21.4.4.3 אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
- 21.4.4.4 הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
- 21.4.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 21.5 כללי
- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- 21.5.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
- 21.5.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;

- 21.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל, משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי בוגרי המעונות, הגרים בדירות ובני משפחותיהם ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- 21.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- 21.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 21.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 21.6. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת ההסכם.
- 21.7. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 21.8. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.
- 21.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.
- 22. זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**
- 22.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיוספקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המסגרת מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבות של המשרד.
- 22.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 22.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיוורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.
- 23. פרסום אודות השירות על ידי הספק**
- 23.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול בצעירים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על הצעירים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול בצעירים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 23.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

23.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, השירות לטיפול בנוער צעירות וצעירים"; סמל המשרד; סמל המדינה.

#### 24. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

24.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

24.2. במקרים בהם קיים חריג בדיון לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

#### 25. שמירת סודיות ואבטחת מידע

25.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

25.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

25.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

#### 26. העברת זכויות

26.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

26.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

26.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

26.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

26.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

#### 27. נציג המשרד

27.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל השירות לנוער צעירות וצעירים, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

27.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

#### 28. אי מילוי חיוב על ידי הספק

28.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

28.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

28.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

28.1.3. להוציא את כל הצעירים או חלקם ולהעבירם למקום מתאים אחר.

28.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

28.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

- 28.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 28.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 15, 19, 25, 26, 29, 32 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 28.1.1 עד 28.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 28.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 29 להלן.

## 29. ערבות

- 29.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 29.2. הערבות תהיה צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 29/10/2017.
- 29.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 29.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 29.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 29.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תקופה.
- 29.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 29.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 29.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 29.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 29.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 29.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

## 30. תניית שיפוט

- הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

## 31. כתובות והודעות

- 31.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.
- 31.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 31.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

## 32. ביקורת

- 32.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המסגרת, או בתמורה הכספית שהוא מכרז זה.
- 32.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 32.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של המסגרת, לוודא שהתשלום שמועבר למסגרת עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת המסגרת בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.
- 32.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 32.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 32.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 32.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי הוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 32.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 32.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 32.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

### 33. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

### 34. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

### 35. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם

- 35.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלת המסגרת לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה/ים המוצע/ים מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.
- 35.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

|       |       |
|-------|-------|
| הספק  | המשרד |
| תאריך | תאריך |



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום  
בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

\_\_\_\_\_

עו"ד

\_\_\_\_\_

תאריך

### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016) אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 24 להסכם:

**סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' 2017 / 273 .**

**הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.**

**מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** פרוטוקול מס' \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**המועד האחרון להגשת ההצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_\_.

**הצדדים להתקשרות:** משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

#### **פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:**

עבור אספקת השירותים ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד כדלקמן: עבור כל צעיר שיישהה במסגרת במשך חודש שלם – 2,618 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל03/2017).

בנוסף לתמורה שתשולם על ידי המשרד, צעירים שיהיו זכאים להשתתפות בשכ"ד או לדירה מצה"ל יעבירו לספק את סכום ההשתתפות לו הם זכאים מצה"ל. מובהר כי סכום זה מוגבל עד לסכום לו הצעיר זכאי, ועד לגובה של 900 ₪ לצעיר בלבד.

התמורה תשולם לספק כנגד טופסי השמה בלבד. מובהר כי ההשמה היא שנתית ויש לחדשה מדי שנה [יש להוסיף פירוט מדויק של היקף ההתקשרות השנתי – מס' מכסות x תעריף למכסה x 12 חודשים; במקרה של מכרז דו-שלבי יש להשאיר מקום ריק למילוי לאחר בחירת הזוכה]

**תקופת התקשרות:** תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה], עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי מס' 2017 / 273

**תמצית נושא ההתקשרות:** הפעלת תכנית לליווי וסיוע לצעירים וצעירות בגילאי 18 ומעלה ששהו במשך תקופה משמעותית בילדותם במסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) להכשרתם לחיים עצמאיים והשתלבותם בקהילה, לרבות השתלבותם בשירות צבאי ו/או לאומי-אזרחי, לימודים ועבודה והקמת תא משפחתי מתפקד. במסגרת התכנית הצעירים והצעירות יקבלו סיוע והכוונה של מבוגר תומך ומלווה, וכן קורת גג, לימוד של כישורי חיים בסיסיים, עזרה בהתנהלות כלכלית, סיוע ברכישת מקצוע, עזרה בהתנהלות חברתית ועוד.

נספח 21 א' כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

כתב ערבות

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 29/10/2017) מתאריך \_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חוזה להפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016).

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

נספח 21 ב' הוראת קיזוז

יובהר כי הוראת קיזוז תוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה הוראת קיזוז. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד:

חשב המשרד,

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – **הספק**), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקיזוז כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ שקלים חדשים, (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), שיוצמד ל: מדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – (29/10/2017) מתאריך \_\_\_\_\_, מתאריך \_\_\_\_\_, מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו והמוחלט, יקיזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם **הפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי, מכלל המגזרים, בפריסה ארצית (מכרז חוזר למכרז 148/2016)**, שמספרו 2017 / 273, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגיננו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_.
6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך

חתימת מורשי החתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

**נספח 21 ג' אישור בדבר קיום ביטוחים**

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד  
מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' קפלן 2, ירושלים

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ להלן: ("הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר להפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי מכל המגזרים בפריסה ארצית לרבות אספקת, הפעלת ותחזוקת דירות לבוגרים עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

**ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז)**

**לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

ביטוח הדירות, מערכותיהם, תשתיותיהם ותכולתם לרבות ריהוט וציוד אשר הספק חייב לספק לבוגרי המעונות בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים בהתאם לאופי הציוד בגין סיכוני פריצה ושווד כולל נזקי טבע ורעידת אדמה בערכי כינון.

**ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע שייבחר)**

**כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, מקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבות המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע)**

**שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)**

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. בוגרי המעונות, הגרים בדירות, בני משפחותיהם, מבקרים, עובדי מדינה, רכזים, מלווים, מנהלי תכניות ואמרכלים, כולל רכושם – ייחשבו צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
6. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע)

#### שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת תכנית סיוע להשתלבות בקהילה של צעירים וצעירות בוגרי מסגרות חוץ ביתיות (פנימיות או אומנה) חסרי עורף משפחתי מכל המגזרים בפריסה ארצית לרבות אספקת, הפעלת ותחזוקת דירות לבוגרים עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כולל טיפולים פרטניים וקבוצתיים ע"י עובדים סוציאליים, קיום הדרכות, סדנאות ומפגשים, יעוץ ואבחון פסיכיאטרי ופסיכולוגי, שירותים רפואיים ע"י רופאים ואחיות, טיפולים פרא רפואיים וטיפולים משלימים ומתן ייעוץ משפטי וכלכלי, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
2. גבול האחריות לא יפחת מ: \_\_\_\_\_ דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע שיועסקו:
  - 2.1. רופא/ה – גבול האחריות לא יפחת מסך של 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.2. פסיכיאטר – גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.3. אחות - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.4. פסיכולוג/עובד סוציאלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.5. קלינאות תקשורת/טיפול פרא –רפואי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.6. ייעוץ משפטי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
  - 2.7. ייעוץ כלכלי - גבול האחריות לא יפחת מסך של 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

- 3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
  - 3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
  - 3.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה את תביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;
  - 3.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי בוגרי המעונות, הגרים בדירות ובני משפחותיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך